

**UČENIČKI DOM KARLOVAC**

Samostanska 2  
KARLOVAC



# IZVIJEŠĆE

O RADU UČENIČKOG DOMA  
U ŠKOLSKOJ GODINI 2015./2016.

Kolovoz, 2016.

## SADRŽAJ:

1.	OPĆI PODACI O DOMU	3
2.	U V O D	4
	2.1. Prostorni i materijalni uvjeti	4 – 5
	2.1. Kadrovski uvjeti	5 - 6
	2.3. Pedagoški uvjeti	6 – 11
3.	ORGANIZACIJA ŽIVOTA U DOMU	11 – 12
4.	ORGANIZACIJA RADA DJELATNIKA	12
5.	PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA U DOMU	12 - 13
6.	OSTVARIVANJE PLANA I PROGRAMA RADA	13 – 16
7.	REALIZACIJA TEMELJNIH PROGRAMA	17
	7.1. Čuvanje i unapređivanje zdravlja	17
	7.2. Socio – emocionalni razvoj	17
	7.3. Kognitivni razvoj	18
	7.4. Kreativnost i stvaralaštvo	18
8.	REALIZACIJA PLANA I PROGRAMA IZBORNIH AKTIVNOSTI	19 - 22
9.	REALIZACIJA POSEBNIH I PREVENTIVNIH PROGRAMA	22 - 23
10.	STRUČNO USAVRŠAVANJE	23
11.	SURADNJA	22 – 23
12.	KULTURNA I JAVNA DJELATNOST I PROMIDŽBA	26 -
13.	P R I L O Ž I	
	13.1. Izvješće o radu stručne suradnice - pedagoginje	29 – 43
	13.3. Izvješće o radu Domskog odbora	44 – 45
	13.4. Izvješće o radu Vijeća učenika	46 – 47
	13.5. Izvješće o radu UZ „Slap“	48 – 54

## 1. OPĆI PODACI O DOMU

Naziv ustanove : UČENIČKI DOM KARLOVAC

Adresa: KARLOVAC, Samostanska 2

Broj i naziv pošte : 47000 Karlovac

Broj telefona i fax-a : 098 / 460 – 115 ( ravnateljica)

047 / 611 – 335 (tajništvo)

047 / 711 – 323 (odgajatelji)

047 / 711 – 322 (pedagoginja)

Županija : KARLOVAČKA

Broj žiro-računa ustanove : 2340009-1100159940 PBZ

Osobni broj ustanove: 23360467616

Šifra doma u Ministarstvu prosvjete i športa: 04 –034 – 512

E-mail adresa: [udk@ucenickidom-karlovac.hr](mailto:udk@ucenickidom-karlovac.hr)

Web-adresa: [www.ucenickidom-karlovac.hr](http://www.ucenickidom-karlovac.hr)

Kapacitet doma : 152 ( 63 učenica i 89 učenika)

Broj odgojnih skupina : 7

Broj djelatnika : 23

Broj odgojnog osoblja : 7

Broj stručnih suradnika: 1 (pedagog)

Broj noćnih pazitelja: 2

Broj administrativno-tehničkog osoblja: 12

Ravnateljica Učeničkog doma Karlovac:  
Astrid Pavletić, prof.

## 2. UVOD

Učenički dom Karlovac jedina je ustanova te vrste koja djeluje u Karlovcu, a jedna od tri u Karlovačkoj Županiji pored Učeničkog doma Ogulin i Učeničkog doma srednjih škola Duga Resa. Naš Dom je osiguravao odgojno-obrazovni rad, smještaj i prehranu učenicima na školovanju u jednoj od osam karlovačkih srednjih škola, kojima je prebivalište izvan našeg grada i koji dolaze iz svih krajeva Hrvatske (11 županija).

### 2.1. PROSTORNI I MATERIJALNI UVJETI

Učenički dom smješten je u zgradi koja je građena 1848. godine, te je zbog svoje starosti više puta obnavljana i privođena svrsi koju danas ima. Ukupna korisna površina je 2.680,50 m<sup>2</sup>.

Zgrada Doma, koja je spomenik kulture nulte kategorije, kontinuirano se uređuje i obnavlja u skladu s pedagoškim standardima. Ono što odstupa od danas prihvaćenih normi su spavaonice od 6 do 8 kreveta (dvije spavaonice). Iako su prostorno velike i svaki učenik osim postelje ima i radni stol i noćni ormarić u sobi, te garderobni ormar, ipak ne možemo biti sasvim zadovoljni ovakvim smještajem.

Ovaj nedostatak nadopunjavaju ostali više nego funkcionalni prostori. Blagovaonica s 44 mjesta zadovoljava potrebe Doma u tri i pol turnusa. Velika kupaona i dvije manje kupaonice s tuš kabinama po katovima zadovoljavaju potrebe učenika obzirom da tople vode ima cijeli dan iz vlastitog centralnog i solarnog grijanja. Sanitarnih čvorova bi trebalo biti i više obzirom na broj učenika, no redovitim i temeljitim održavanjem zdravstveno- higijenski uvjeti su bili zadovoljavajući.

Kuhinja i blagovaonica su dostatnog kapaciteta za prehranu smještenih 152 učenika. Dom ima praonicu rublja u kojoj se pere domska posteljina, a i učeničko rublje.

Dom raspolaže sa 28 spavaonica u kojima je u šk. god. 2015./2016. bilo smješteno ukupno 152 učenika (66 učenika i 86 učenika) organiziranih u 7 odgojnih skupina razmještenih na 5 fizičkih odjela na 2 kata. Interijer Doma je u potpunoj funkciji, opremljen funkcionalnim namještajem i opremom tako da je namjena zgrade Doma prilagođena gotovo u potpunosti potrebama za kvalitetan smještaj, prehranu te život i rad učenika i djelatnika Doma, čime su zadovoljeni osnovni pedagoški i higijensko-zdravstveni uvjeti i potrebe. I tijekom 2015./2016. ulagalo se u zgradu, obnavljalo i nadopunjavalo namještaj i opremu Doma (lakiranje parketa, izmjena tuš-kabina, krećenje pojedinih prostorija...).

Od zajedničkih namjenskih prostorija kojima Dom raspolaže treba opetovano spomenuti nedostatnost prostora za nesmetano i kvalitetno odvijanje rada športskih sekcija (košarka, nogomet, odbojka) . Za potreba košarkaške i odbojkaške sekcije svoju dvoranu nama je ustupila Šumarska i drvodjeljska škola Karlovac. Dom ima teretanu, čitaonicu i knjižnicu, višenamjensku dvoranu ( za stolni tenis, predavanja, pedagoške i kreativne radionice, kino-projekcije i sl.), informatičku radionicu, malu tiskaru, streljanu, keramičarsku, maketarsku i likovnu radionicu. Interijer Doma i dvorište su ozvučeni razglasom. Svi ti prostori dobro su opremljeni uređajima za normalno odvijanje navedenih izbornih programa. Prostor Doma redovito je održavan i uređivan prema mogućnostima i raspoloživim financijskim sredstvima. Održavatelji su, zajedno s učenicima, naročito

skrbili o očuvanju domskog inventara (prostoru i opremi) kao i svi drugi djelatnici, a radilo se i na inventivnost u uređenju i oplemenjivanju prostora.

Domski prostor je osuvremenjen i nudi našim učenicima brojne mogućnosti za zadovoljavanje i ispunjenje slobodnog vremena u okviru mnogih programa koji su ograničeni samo željama i interesima smještenih učenika.

Odlukom MZOS-a ukupna cijena smještaja i prehrane u Domu je 1260,00 kn –od toga pola plaća naš osnivač (Karlovačka županija,) a pola sami korisnici smještaja. Osnivač je također sufinancirao i opremanje informatičke radionice. Sredstva za plaće i ostala primanja zaposlenika u Učeničkom domu osigurana su u visini utvrđenoj zakonom i Kolektivnim ugovorom, a Plan proračuna i kriteriji za plaće djelatnika trebaju uvažavati specifičnosti potrebe danonoćnog programa u spomenutoj ustanovi.

## **2.2. KADROVSKI UVJETI**

U protekloj školskoj godini u našem su Domu bila uposlena 23 djelatnika. Od toga broja u Domu je uposleno 7 odgajatelja , ravnatelj/ica, dva noćna pazitelja te stručni suradnik – pedagog u neposrednom radu s učenicima. Od ukupnog broja zaposlenih 3 djelatnika je bilo zaposleno na određeno puno radno vrijeme (prof. Josip Tomičić kao zamjena za prof. Nataliju Sonički, prof., Martina Zubčić kao zamjena za prof. Radmilu Rade koja je koristila porodiljski dopust te spremačica gđa. Mirjana Hriberšek kao zamjena za gđu Slavicu Sabljarić koja je u međuvremenu umirovljena) dok su ostali djelatnici zaposleni na neodređeno puno radno vrijeme.

Od ostalih djelatnika , koji su obavljali administrativno-pravne, financijsko-računovodstvene i sve poslove iz programa prehrane, održavanja i čuvanja zgrade i postrojenja Dom je upošljavao (na neodređeno puno radno vrijeme) tajnicu, računovođu, ekonomu, 2 noćna pazitelja, domaraložača, 5 kuharica, 1 pralju i 2 čistačice od kojih je jedna uposlena na određeno puno radno vrijeme. U međuvremenu je MZOŠ-a dalo suglasnost na upošljavanje 2. spremačice na neodređeno puno radno vrijeme. Dom, nažalost, nema uposlenog zdravstvenog djelatnika i portira na što, prema domskim normativima, imamo potrebu, pravo, ali i obvezu u skladu sa Zakonom o osnovnom i srednjoškolskom odgoju i obrazovanju, a za što je višekratno upućivan zahtjev MZOŠ- u buduću se radi o prioritetu, a to su, prije svega, zdravlju i sigurnosti učenika. Svi djelatnici uposleni su u skladu sa Zakonom – imaju potrebu stručnu spremu.

## **2.3. PEDAGOŠKI UVJETI**

U protekloj školskoj godini u Domu je bilo smješteno 152 učenika i učenica. Učenici su bili raspoređeni u sedam odgojnih skupina (od 21 odnosno 22 učenika po skupini) u 28 spavaonica na 5 fizičkih odjela. Problem i dalje predstavljaju spavaonice s 6 – 8 kreveta što svakako odudara od današnjih normativa i osobnog standarda učenika. No, starost zgrade ne dozvoljava poboljšanje uvjeta smještaja u tom dijelu. Problem predstavlja i nedostatan prostor za odvijanje nekih od izbornih programa kao i za druženje učenika budući se u večernjim satima veći dio slobodnih

aktivnosti odvija u zajedničkim prostorijama u prizemlju Doma. Jedno od rješenja za postojeću situaciju je izgradnja polivalentne dvorane u dvorištu za koju je izrađena projektna dokumentacija.

**Tabela:** prikaz zastupljenosti učenika po županijama na početku šk. godine :

ŽUPANIJA	UKUPNO UČENIKA
1. Karlovačka	67
2. Primorsko-goranska	28
3. Sisačko-moslavačka	17
4. Ličko-senjska	16
5. Bjelovarsko-bilogorska	6
6. Osječko-baranjska	4
7. Zagrebačka	4
8. Požeško-slavonska	3
9. Koprivničko-križevačka	2
10. Zadarska	2
11. Virovitičko-podravska	1
U K U P N O :	152

**Tabela:** prikaz broja učenika na kraju šk. godine po školama koje su pohađali:

ŠKOLA	UKUPNO UČ.
1. Šumarska i drvodjeljska škola	45
2. Medicinska škola	31
3. Gimnazija	17
4. MIOŠ	16
5. Tehnička škola	15

6. Ekonomska škola	10
7. Trgovačko- ugostiteljska škola	7
8. Prirodoslovna	4
U K U P N O :	145

**Tabela:** prikaz broja učenika po odgojnim skupinama i razredima na kraju školske godine:

RAZRED	UČENICI	UČENICE	UKUPNO UČ.
1. razred	27	25	52
2. razred	21	13	34
3. razred	13	10	23
4. razred	21	11	32
5. razred	2	2	4
UKUPNO:	84	61	145

**Tabela:** prikaz zanimanja za koja su se učenici//ce obrazovali:

R.BR.	Z A N I M A N J E	BROJ UČENIKA/CA
1.	šumarski tehničar	39
2.	medicinski tehničar	20
3.	gimnazija opća	14
4.	fizioterapeut	8
5.	građevinski tehničar	5
6.	hotelijersko-turistički tehničar	5
7.	meteorološki tehničar	5
8.	Vozač	5
9.	Frizer	3
10.	poslovni tajnik	3

11.	mehatroničar	3
12.	drvodjeljski tehničar – dizajner	2
13.	gimnazija jezična	2
14.	prodavač	2
15.	računalni tehničar za strojarstvo	2
16.	slastičar	2
17.	veterinarski tehničar	2
18.	automehatroničar	2
19.	Kuhar	2
20.	slastičar	2
21.	arhitektonski tehničar	1
22.	agro-turistički tehničar	1
23.	ekonomski tehničar	1
24.	elektrotehničar	1
25.	monter suhe gradnje	1
26.	ekonomist	1
27.	glazbeni gitarist	1
28.	gimnazija prirodoslovno-matematička	1
29.	hotelijersko-turistički komercijalist	1
30.	kozmetičar	1
31.	Mesar	1
32.	tapetar	1
33.	Stolar	1
34.	Tokar	1
35.	strojobravar	1
36.	tehničar za mehatroniku	1
37.	konobar	1



**Tabela:** broj učenika/ca u odgojnim skupinama :

ODGOJNA SKUPINA	UKUPNO učenika/ca	UČENICI ukupno	UČENICE ukupno	ODGAJATELJ/ICA
1. odg. skup.	22	-	22	Astrid Pavletić,prof. Martina Zubčić,prof.
2. odg. skup.	19	19	-	Krunoslava Dragojević-Vukmirović,prof.
3. odg. skup.	20	-	20	Martina Zubčić,prof. Radmila Rade,prof.
4. odg. skup.	21	21	-	Renato Puškarić,prof.
5. odg. skup.	20	13	7	Anđelka Badovinac,prof.
6. odg. skup.	22	11	10	Josip Tomičić,prof.
7. odg. skup.	21	21	-	Kristijan Katić, prof.
<b>UKUPNO:</b>	<b>145</b>	<b>86</b>	<b>59</b>	

O cjelovitom psihofizičkom rastu i razvoju, zdravlju i sigurnosti učenika skrbilo je **Vijeće odgajatelja**: 7 odgajatelja , stručni suradnik – pedagog, ravnatelj/ica i 2 noćna pazitelja po potrebi.

Tijekom školske godine Vijeće odgajatelja održalo je 13 sjednica na kojima je obrađena 61 točka Dnevnog reda s time da je jedna od redovitih i obvezatnih točaka bila analiza uspjeha, postignuća i problema u odgojno – obrazovnom radu.

Na sjednicama Vijeća se raspravljalo, dogovaralo, analiziralo i planiralo o:

- upisu novih učenika
- formiranju odgojnih skupina
- planiranju i programiranju odgojno – obrazovnog rada
- o adaptaciji i socijalizaciji učenika
- o mjerama za poboljšanje školskog uspjeha učenika
- o izricanju pedagoških mjera
- o izmjenama i dopunama Zakona, pravilnika i domskih akata
- o zdravlju i sigurnosti učenika
- o unapređivanju i poboljšanju uvjeta života i rada u Domu

- o obilježavanju značajnih datuma
- vršena je evaluacija odg.-obraz. rada
- planirani su svi oblici suradnje
- donesen je plan stručnog usavršavanja članova VO i dr.

Osim Vijeća odgajatelja formirano je i **Vijeće učenika** koje sačinjavaju povjerenici 7 odgojnih skupina. Sjednice Vijeća učenika sazivala je predsjednica S. Vignjević (nakon što je maturirala, na njeno je mjesto izabrana A. Tabaković) u dogovoru sa stručnim suradnikom – pedagogom i ravnateljem/icom od koji je jedna redovito nazočila sjednicama. Vijeće učenika raspravljalo je redovnu tekuću problematiku Doma te donosilo zaključke i prijedloge za sjednice Vijeće odgajatelja. Tijekom godine održano je 9 sjednica s 55 obrađenih točaka dnevnog reda, a zapisnike sjednica uspješno je vodio zapisničar J. Devčić, učenik 3. razr. Šumarske i drvodjeljske škole. Članovi Vijeća redovito su nazočili sjednicama, no, radilo se na tome da ih se još više motivira i angažira da što samostalnije planiraju i realiziraju domske i vandomske aktivnosti.

U okviru Vijeća učenika djelovali su Komisija za higijenu, koja je jedanput mjesečno vršila pregled i ocjenjivanje urednosti spavaonica te Povjerenstvo za izradu jelovnika, koje se sastajalo jednom tjedno. Na kraju školske godine Komisija je predložila za pohvalu i primjerenu nagradu učenike/ce tri spavaonice koje su proglašene za najurednije. U radu Povjerenstva za izradu jelovnika, pored učenika, sudjelovali ekonom, glavna kuharica i dežurni odgajatelj. Rad Povjerenstva je bio javan te su mu mogli nazočiti i svi ostali zainteresirani učenici.

Temeljem odredbi Statuta Učeničkog doma Karlovac oformljeno je i **Vijeće roditelja** (predstavnicima 7 odgojnih skupina) koje je na sjednicama razmatralo domsku problematiku. Predsjednica Vijeća roditelja gđa. D. Žugaj članica je Domske odbora. Vijeće roditelja će u buduću trebati više angažirati na pitanjima bitnim za redovnu djelatnost Doma. No tu postoji objektivno velik problem da bi se ovo Vijeće moglo češće sastajati a to je velika udaljenost mjesta stanovanja pojedinih roditelja od našeg Doma kao i radne obveze istih.

Domom upravlja **Domski odbor** koji ima 7 članova: 3 iz redova djelatnika Doma (A. Badovinac, prof., N. Brnardić, pedagog, A. Kotarac, domar), 1 roditelj (gđa. D. Žugaj iz OŠ Skakavac) i 3 predstavnika osnivača - Karlovačke županije. (L. Mikšić, ravnateljica Ekonomske škole, J. Štajcer, ravnateljica Medicinske škole te g. R. Vuković).

Sjednicama Domske odbora prisustvuju i ravnatelj/ica, bez prava odlučivanja. Održano je 11 sjednica s 51 točkom Dnevnog reda. Raspravljalo se o tekućim problemima u odgojno-obrazovnom radu kao i o postignućima, a ravnateljica i bivši ravnatelj, koji su sudjelovali u radu Odbora, redovito su podnosili izvješća o radu, problemima, financijskom stanju ustanove te osobito o aktivnostima za poboljšanje standarda smještaja i prehrane u Domu.

Članovi Domske odbora redovito su prisustvovali sjednicama i doprinosili rješavanju tekućih problema.

### 3. ORGANIZACIJA ŽIVOTA U DOMU

Kućnim redom Učeničkog doma utvrđena je organizacija života i rada u Domu a on obuhvaća obveze i učenika i djelatnika Doma.

#### **KOLIKO JE SATI?**

- 07.00 - 07.45 buđenje, jutarnja higijena, uređenje soba, doručak
- 08.00 – 10.30 učenje (obavezno za sve učenike)
- 10.30 – 15.30 slobodno vrijeme
- 12.00 – 14.30 ručak
- 15.30 – 18.00 učenje (obavezno za sve učenike)
- 18.00 – 19.30 večera
- 18.00 – 21.30 slobodno vrijeme, vrijeme za izborne programe i izlazak u grad
- 21.30 – 22.00 uređenje prostorija, osobna higijena
- 22.00 – 07.00 počinak

Odredbe Kućnog reda, pogotovo kad se radi o obvezama učenika, podložne su promjenama i bile su tijekom godine tema na sjednicama Vijeća učenika. U skladu sa Kućnim redom UDK izlazak je do 21.30 sati, dok je, u dogovoru odgajatelja i roditelja izlazak za učenike 1. razreda do 20.30 a za učenike 2. razreda do 21.00 sat s time odgajatelj i roditelj imao pravo i mogućnost produžiti vrijeme večernjeg izlaska, a na temelju zamolbe i obrazloženja učenika i odobrenja roditelja posebice kad je riječ o mlađim učenicima. Svi ti dodatni izlasci obvezno se upisuju u Knjigu zapažanja.

Poseban problem je porta Doma, koja ima svoju logiku u sigurnosti zgrade i praćenju ulazaka stranih osoba. Kako nemamo djelatnika za tu namjenu učenici su jedno vrijeme obavljali dežurstvo. Učenici su dežurali naizmjenično tijekom dana uz stalnu kontrolu i pomoć dežurnih odgajatelja. Treba napomenuti da zgrada ima instaliran video-nadzor.

### 4. ORGANIZACIJA RADA DJELATNIKA

Radno vrijeme od početka nastavne godine znači 24 satnu pokrivenost i prisutnost u Domu. Od 6 do 22 sata u smjenama su radili odgajatelji, dok su vrijeme od 22 do 6 pokrivali noći pazitelji naizmjenično svaki drugi dan. Vikendima, kad je bitno smanjen broj učenika u Domu, radno vrijeme su pokrivali također noćni pazitelji. Subotom je od 6 do 14 sati dežurao jedan od 7 odgajatelja.

Radno vrijeme stručnog suradnika organizirano je tako da tijekom 40-satnog radnog tjedna pokriva oba turnusa:

- utorak - petak : od 06.00 do 14.00 sati
- ponedjeljak– srijeda - četvrtak. od 14.00 do 20.00 sati

Za sve izvanredne situacije do kojih povremeno može doći (bolest ili ozljeda učenika, izuzetan problem u ponašanju) dežurni odgajatelj ili noćni pazitelji odmah su izvještavali odgajatelja skupine i ravnatelja Doma, bez obzira na vrijeme kad je do problema došlo. Nije bila rijetkost da se i u noćnim satima učenike vozilo liječniku na pregled domskim kombijem , odnosno da je odgajatelj skupine došao u Dom pomoći u rješavanju nastalog problema.

Svi ostali djelatnici radili su prema usvojenom Planu i programu rada, ali su isto tako prema svojim kvalifikacijama i znanjima bili tijekom godine angažirani i na dodatnim programima organizacije smještaja i prehrane. Ovdje je potrebno istaknuti da nije bilo nikakvih problema ili dvojbi kod djelatnika Doma u realizaciji navedenih programa već je vladao sklad i spremnost da se sve provede u najboljem redu, uz punu samostalnost, kooperativnost i kreativnost uposlenih. Bez ovakve suradnje ne bi bilo moguće odraditi sve gore navedeno. Što više, mnogo je djelatnika Doma utrošilo svoje slobodno vrijeme na razne izborne programe te je preko godine odrađeno mnogo više radnih sati od propisanog.

## **5. PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE**

U neposrednom odgojno-obrazovnom radu s učenicima odgojitelji u prosjeku, ostvarili 1400 sati u 180 radnih dana i 36 radnih tjedana. Ostvarena realizacija evidentirana je u Dnevniciima rada te Dnevniciima rada slobodnih aktivnosti (izbornih programa). Odgajatelji su redovito i kontinuirano vodili i stručno – metodičke pripreme (dnevne, tjedne i mjesečne). Pored spomenute pedagoške dokumentacije, odgajatelji su redovito i pravovremeno ažurirali i Matičnu knjigu, Registar te E-maticu.

## **6. OSTVARENJE PLANA I PROGRAMA ODGOJNO OBRAZOVNOG RADA**

Tijekom šk. God. 2015./2016. Vijeće odgajatelja skrbilo je o realizaciji sljedećih zadataka:

- kvalitetnijoj adaptaciji i socijalizaciji koji su preduvjet sigurnijem i kvalitetnijem životu i radu učenika
- unapređivanju kvalitete i kulture življenja kroz raznovrsne domske i vandomske aktivnosti
- razvijanju socijalnih vještina
- njegovanju kvalitetne komunikacije i zdravih međuljudskih odnosa
- učenju toleranciji i empatiji

- brizi za sigurnost i zdravlje učenika
- permanentnom stručnom usavršavanju i dr.

U neposrednom odgojno-obrazovnom radu s učenicima odgojitelji su, u prosjeku, ostvarili 1440 sati u 179 radnih dana i 36 radnih tjedana. Ostvarena realizacija evidentirana je u Dnevnici rada te Pregledima učeničkih izbornih programa. Odgajatelji su redovito i kontinuirano vodili i stručno – metodičke pripreme (dnevne, tjedne i mjesečne).

Najvažniji razlog boravka učenika u našem Domu je svakako svladavanje nastavnog gradiva i uspješno završavanje školovanja. Od 145 učenika/ca koji su završili šk.god. (dio se ispisao iz doma na vlastiti zahtjev), njih 143 ili 98.63 % je s uspjehom završilo dok su dva učenika pala razred što iznosi 1.37 %.

Kao i svake šk. god. I ove se radilo na tome da se učenicima omoguće što optimalniji uvjeti za učenje budući Dom ne raspolaže klasičnim učioničkim prostorom već učenici uče u spavaonicama i zajedničkim prostorijama. Odgajatelji su kontinuirano pratili napredovanje učenika, davali pomoć i podršku, a organizirano je i suradničko učenje te instruktivan rad u Domu i van njega u suradnji i dogovoru sa školom i roditeljima prije svega. U okviru posebnih programa održane su pedagoške radionice „Da učenje ne bude mučenje“ kako bi se pomoglo učenicima s poteškoćama u svladavanju nastavnog gradiva. Uspjeh većine učenika je zadovoljavajući budući je 90 učenika/ca postiglo odličan i vrlo dobar uspjeh (gotovo 2/3 od ukupnog broja uč.)

**Tabela:** prikaz uspjeha učenika/ca na kraju šk. god. 2015./2016.:

OS	UKUP. UČ.	M	Ž	POZ	%	NEG	%	NEOC	%	PROSJEK	ODLIČAN	VRLO-DOBAR	DOBAR	DOVOLJAN	PAD
1.	22	-	22	22	100,00 %	0	0,00%	0	0,00%	3.96	6	9	7	-	-
2.	19	19	-	18	94.74 %	1	5.26%	0	0,00%	3.58	4	5	9	-	1
3.	20	-	20	20	100,00 %	0	0,00%	0	0,00%	3.70	2	10	8	-	-
4.	21	21	-	21	100,00 %	0	0,00%	0	0,00%	3.71	2	11	8	-	-

5.	21	12	9	21	100,00 %	0	0,00%	0	0,00%	4.14	6	12	3	-	-
6.	21	11	10	21	100.00 %	1	0.00%	0	0,00%	3.70	5	10	5	1	
7.	21	21	-	20	95.24 %	1	4.76%	0	0,00%	3.33	1	7	12	-	1
<b>UKUP NO</b>	<b>145</b>	<b>84</b>	<b>61</b>	<b>143</b>	<b>98.63</b>	<b>2</b>	<b>1.37%</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>	<b>3.77</b>	<b>26</b>	<b>64</b>	<b>52</b>	<b>1</b>	<b>2</b>

Ovakav uspjeh postignut je i velikim angažmanom odgajatelja koji su održali mnogo sati instruktivnog rada posebice iz područja matematike, stranog jezika, povijesti i drugih predmeta, a svakako je bitan pokazatelj opravdanosti postojanja ustanove ovog tipa. Dio učenika, većim dijelom novih, imao je problema s nedostatnim predznanjem iz osnovne škole, slabom koncentracijom i motivacijom, slabijim radnim navikama te nesavladanim tehnikama efikasnijeg učenja. Problem je predstavljalo i kampanjsko učenje. Ipak, rezultati na kraju šk. god. bili su zadovoljavajući, a potrebno je naglasiti da je znatan broj naših učenika uspješno sudjelovao na županijskim kao i državnim natjecanjima (učenica A. Tabaković plasirala se na 3 državna takmičenja!)

**Tablela:** prikaz redovitosti pohađanja nastave :

POREDAK	OS	BROJ UČENIKA	OPRAVDANO	PO UČ.	NEOPRAVDANO	PO UČ.	UKUPNO
1.	5	21	1471		16		1490
2.	4	21	1481		51		1532
3.	7	21	1541		20		1561
4.	2	19	1550		30		1580
5.	6	21	1699		17		1716

6.	1	22	1762		11		1733
7.	3	20	1733		30		1763
	<b>UKUPNO</b>	<b>145</b>	<b>11240</b>		<b>1750</b>		<b>11415</b>

**Tabela:** prikaz izrečenih pedagoških mjera poticanja i sprečavanja:

ODG. SKUP.	OPOMENA	UKOR	OPOMENA PRED ISKLUČENJE	POHVALA ODGAJATELJA	POHVALA VIJEĆA ODG.	NAGRAĐENI/E
1.	2	-	1	-	12	4
2.	2	5	2	5	5	-
3.	4	3	-	9	9	2
4.	5	6	1	3	5	-
5.	-	-	-	3	15	1
6.	3	1	-	-	9	1
7.	4	4	-	5	6	2
<b>UKUPNO:</b>	<b>20</b>	<b>19</b>	<b>4</b>	<b>25</b>	<b>61</b>	<b>10</b>

Kroz godinu, a zbog raznih kršenja Kućnog reda Doma i neprimjerenog ili rizičnog ponašanja, Vijeće odgajatelja je, nakon iscrpne analize i razgovora s učenicima i njihovim roditeljima, izreklo više upozorenja / mjera kako bi spriječilo isto te pridonijelo pozitivnoj promjeni u ponašanju učenika .

Zajedničkim djelovanjem odgajatelja, roditelja i škole došlo je do poboljšanja ponašanja kod većine učenika. Predstoji i daljnje unapređivanje suradnje sa školama i posebice roditeljima u cilju preveniranja ovakvih vrsta ponašanja.

Vijeće odgajatelja je, na svojim sjednicama, razmatralo rad i angažman učenika u provođenju domskih i vandomskih aktivnosti, izbornih programa, školski uspjeh i ponašanje te postignuća u prezentaciji domskih aktivnost. Zbog izuzetnog truda i zalaganja učenika u životu i radu

Doma tijekom šk. godine izrečene su mjere poticanja: 25 pohvala odgajatelja, 61 pohvala Vijeća odgajatelja, 10 nagrada za maturanate/ice te proglašeno 4 učenika/ca generacije. Tomislava Grdić, Sandra Vignjević. Maja Kurtović i Igor Puškarić. Maturantima i maturanticama su, po domskoj tradiciji, pohvale i priznanja uručeni na oproštajnoj maturalknoj večeri kojoj tradicionalno nazoče i predstavnici škola koje su učenici pohađali (ravnatelji, razrednici i stručni suradnici) te vanjski suradnici – voditelji izbornih programa. Na završnoj školskoj priredbi pohvaljeni su najaktivniji i najuspješniji učenici i učenice 1.,2. i 3. razreda.

## **7. REALIZACIJA TEMELJNIH PLANOVA I PROGRAMA**

### **7.1. ČUVANJE I UNAPREĐIVANJE ZDRAVLJA**

Skrb za zdravlje učenika u periodu adolescencije bila je i jedna od prioritarnih zadaća u radu odgajatelja počevši od osobne higijene, higijene prostora u kojima učenici borave, razvijanje i njegovanje zdravstveno-higijenskih navika, mentalnog zdravlja, dentalne higijene, prevencije raznih oblika ovisnosti, tjelesne aktivnosti kao preduvjeta zdravlja, jačanja otpornosti na stres, zdrave spolnosti i odgovornog spolnog ponašanja, reproduktivnog zdravlja, redovitih liječničkih kontrola i dr. U području pravilne prehrane vodilo se računa da hrana i obroci budu što raznovrsniji i kvalitetniji u skladu sa propisanim normativima kako bi se zadovoljile potrebe za normalan rast i razvoj u adolescentskoj dobi. Njega i evidencija učenika sa zdravstvenim tegobama vršena je po potrebi i svakodnevno. Zdravstvena zaštita učenika provodila se u suradnji sa Općom bolnicom Švarča, HMP-i, Domom zdravlja, Stomatološkom ordinacijom, Domu za starije i nemoćne osobe i dr., a o bolesti učenika se promptno i redovito izvješćivalo roditelje učenika te školu koju su isti pohađali.

U provođenju ovog programa primjenjivani su različiti oblici i metode: individualni i grupni rad, rad u manjim skupinama, savjetodavni razgovor, diskusija, predavanje, parlativna, pedagoške radionice, proučavanje stručne literature, izrada edukativnih panoa i plakata, navikavanje, poučavanje i dr.

### **7.2. SOCIO-EMOCIONALNI RAZVOJ**

U okviru ovog programa nastojalo se na samom početku šk. god. stvoriti pozitivno i poticajno ozračje u kojem će se učenici osjećati dobrodošlo, sigurno i prihvaćeno. Radilo se posebice na njegovanju zdravih međuljudskih odnosa, razvijanju i njegovanju pozitivizma, optimizma, tolerancije,



empatije i odgovornosti, na vježbanju socijalnih vještina i sl. Odgojno osoblje, a i svi ostali djelatnici upoznavali su učenike s načinom organizacije života i rada u Domu, s novom sredinom, a u sve su se uključivali i stariji učenici.

Velika je pažnja posvećena adaptaciji i socijalizaciji novih učenika kako bi što brže i lakše prebrodili separaciju od obitelji i sredine u kojoj su odrastali. Učenike se poticalo i motiviralo na uključivanje u brojne domske i vandomske aktivnosti, na druženje i suradnju. Ovdje treba istaknuti i kontinuirano preispitivanje zadovoljstva učenika domskim životom, školom i novim društvenim okruženjem kako bi se poduzelo sve da se isti što bolje osjećaju. Učenici su na različite načine mogli izraziti svoje mišljenje i osjećaje- kroz razgovore, sastanke odgojnih skupina, preko svojih predstavnika u Vijeću učenika, kroz pisanje članaka za domski list „Fontanu“ i dr. Program socio-emoc. razvoja učenika realiziran je kroz brojne savjetodavne razgovore, druženja, priredbe, sportske i kulturne susrete, pedagoško-psihološke i kreativne radionice, posjete drugim domovima i srodnim ustanovama, savjetovanja u Centru za psihološku pomoć (dr. I. Sušanj) i dr. Vrlo je važna bila i suradnja sa roditeljima i školom kako bi prilagodba učenika protekla što bezbolnije i sa što manje posljedica.

### 7.3. KOGNITIVNI RAZVOJ

I ove je godine u GPP Doma uvršten i poseban program „Da učenje ne bude mučenje“ u okviru kojeg se preispitalo predznanje učenika, odnosno utvrdile potrebe i mogućnosti učenika u području učenja detektirali problemi u savladavanju nastavnog gradiva, upoznali tehnike i strategije efikasnog i smislenog učenja, izradili edukativni plakati na temu istog, održale pedagoške radionice na temu „Učiti kako učiti“, organiziralo suradničko učenje, pružena pomoć od strane odgajatelja, a u dogovoru s roditeljima učenici sa ozbiljnijim problemima upućeni su da potraže pomoć van Doma u obliku instrukcija. Odgajatelji su redovito pratili i evidentirali nazočnost na učenju te poduzimali mjere u slučaju izbjegavanja istog kao i ometanja drugih učenika. Učenicima je ukazano na važnost dobre organizacije te planiranja vremena i radnih obveza za postizanje uspjeha.

Otežavajuća okolnost Doma je ta da u njemu nema klasičnih učionica već učenici uče u spavaonicama i zajedničkim prostorijama – no, uz dobru organizaciju i zalaganje svih i činjenicu da pohađaju nastavu u dva turnusa, učenici su postigli zadovoljavajući školski uspjeh budući je njih gotovo 2/3 postiglo odličan i vrlo dobar uspjeh.

Učenicima su svakodnevno na raspolaganju knjižnica i informatička učionica koje su im služile kao dodatan izvor informacija i mjesto za učenje.

### 7.4. KREATIVOST I STVARALAŠTVO

Na početku svake šk. god. među učenicima se provodi anketiranje glede interesa za uključivanje u rad izbornih programa u skladu s njihovim željama, interesima, sklonostima i sposobnostima nakon čega se formiraju sekcije slobodnih aktivnosti.

Cilj kreativnog odgoja je upravo ispitati postojeće interesa te potaknuti na kreativno izražavanje i stvaranje, ponuditi adekvatne sadržaje u domu i van njega te organizirati i pripremiti razne kreativne radionice i aktivnosti kojih je ove šk. god. bilo mnogo (kreativne radionice za Valentinovo, za maskembal, za Noć vještica, radionice izrade božićnih i uskrasnih ukrasa, rad na lončarskom kolu, oslikavanje PET ambalaže i dr.). Materijal i pribor neophodnih za rada u radionicama nabavljan je isključivo sredstvima Doma dok se rad odvijao, ne samo u prostorijama Doma već i van njega (Gradski muzej, Galerija V. Karas, Dječji dom V. Nazor, Dijaški dom u N. Mestu i dr.)

Učenici redovito iskazuju veliko zanimanje za rad u izbornim programima pa je tako velik broj učenika u 2015./2016. bio uključen u brojne i raznovrsne programe s područja sporta, kulture i multimedije.

## **8. REALIZACIJA PLANA I PROGRAMA RADA IZBORNIH AKTIVNOSTI**

Jedna od gotovo stotinjak vrlo uspješnih aktivnosti VO Doma bila je organizacija 41. domijade Regije Zapad koja je održana 15. i 16. travnja 2016. Uz sudjelovanje 14 učeničkih domova naši su učenici postigli odlične rezultate te se u 3 kategorije (glazba, ples i folklor) plasirali na Državnu domijadu koja je održana u Rovinju (detaljnije informacije na mrežnim stranicama Doma)

Potrebno je napomenuti da je došlo do velikog odstupanja od propisanog radnog vremena u segmentu rada i prezentacije postignuća športskog kluba «Žabac» sa svojim sekcijama, te kulturno- zabavnih i tehničkih aktivnosti. Predviđeno tjedno radno vrijeme od dva sata za izborne programe višekratno je povećano što je i rezultiralo uspjesima na takmičenjima domova RH.

Kulturna i radno-tehnička aktivnost zbivala se u sekcijama: glazbenoj, recitatorskoj, pjevačkoj, plesnoj, novinarskoj, likovnoj, dramskoj, folklornoj, fotografskoj, informatičkoj i keramičarskoj

U Domu i dalje aktivno radi Učenička zadruga „Slap“ sa svojim sekcijama ( likovna, keramičarska, maketarska, novinarska, foto-sekcija i informatička) koja je svoj rad kao i rad Doma u cjelini, prezentirala i promovirala putem izložbi i sudjelovanja na smotrama učeničkog stvaralaštva (domijade, smotre učeničkog stvaralaštva) , oglašavanja u medijima (TREND radi, TV 4 rijeke , Radio Mrežnica, KA-portal, JABUKA –TV), na mrežnim stranicama Doma i dr. (detaljnije pregled aktivnosti prikazan je u Izviješću o radu UZ „Slap“ koji se nalazi u prilogu ovog Izviješća kao i izviješća izbornih programa koji djeluju u okviru zadruge)

Ovakvom širinom ponuđenih organiziranih aktivnosti omogućili smo raznolikost sadržaja koji su se temeljili na anketama utvrđenim interesima učenika. Zadovoljstvo je reći da je u navedenim aktivnostima učestvovalo stalno ili povremeno preko 85% smještenih učenika.

Svesrdno zalaganje i trud učenika i njihovih voditelja izbornih programa rezultirali su brojnim uspjesima na smotrama učeničkog stvaralaštva (Regionalna i Državna domijada).

Nakon napornog i marljivog rada tijekom školske godine u velikom broju izbornih programa (kulturni, sportski, multimedija) naši su učenici sudjelovali na smotrama učeničkog stvaralaštva. Svoj su rad prezentirali i promovirali na 41. Regionalnoj domijadi koju su vrlo uspješno organizirali djelatnici našeg Doma, a najuspješniji su nastupili na 41. Državnoj domijadi u Rovinju te polučili sljedeće rezultate:

Tabela: prikaz postignuća kulturnih izbornih programa:

IZBORNI PROGRAM	MANIFESTACIJA	POSTIGNUĆE
1. tamburaška sekcija	Regionalna domijada Državna domijada	1.mj. stručnog žirija 2.mj. stručnog žirija
2. folklor	Regionalna domijada Državna domijada	1.mj. stručnog žirija 2.mj. stručnog žirija
3. plesna grupa	Regionalna domijada Državna domijada	1.mj. stručnog žirija 3.mj. stručnog žirija
4. recitatori	Regionalna domijada	2.mj. stručnog žirija
5. dramska grupa	Regionalna domijada	2.mj. stručnog žirija
6. keramičari	Regionalna domijada	Sudjelovanje
7. likovna grupa	Regionalna domijada	3.mj. stručnog žirija
8. informatičari (filmsko stvaralaštvo)	Regionalna domijada	3.mj. stručnog žirija

Dio naših učenika su članovi gradskih športskih klubova, Glazbene škole, KUD-a, udruga itd.

Sve ove programe mogli smo realizirati ulaganjem u prostore i opremu u Domu, od sitnih do kapitalnih ulaganja kao što su: nabava materijala i pribora za rad izbornih programa, lakiranje parketa, zamjena stolarije (kupaonska vrata), zamjena tuš kabina, nabava plahti, usisavača i dr.

Po preporuci Energetskog instituta iz Zagreba instalirani kondenzator za kompenzaciju električne energije i ove je godine doprinio znatnoj uštedi financijskih sredstava koja su se mogla ulagati u poboljšanje pedagoškog standarda.

Domska knjižnica radi u okviru svog knjižnog potencijala, koji je obogaćen dodatnim naslovima školske lektire, kao i posebnim prostorom. Domska knjižnica ima 1312 knjiga (uglavnom školska lektira, beletristike i stručne literature)

U upravnoj zgradi Doma osiguran je prostor za izdavačku djelatnost, te opremljen laserskim štampačima u boji A3 i A4 formata, kompjutorom, grafičkim nožem, uvezivačem, plastifikatorom i drugom potrebnom opremom za izdavanje kako domskog lista, biltena, tako i svih ostalih promidžbenih materijala (leci, plakati, brošure...), priznanja, zahvalnice, diplome i slično.

U upravnoj je zgradi preuređen i osiguran prostor za rad stručnog suradnika – pedagoga.

Sve domske aktivnosti kontinuirano se evidentiraju u domskoj „**Događajnici**“ te objavljuju na mrežnim stranicama Doma u rubrici „Vijesti“. Učenici, članovi foto sekcije, ovjekovjećuju sve manifestacije koje se organiziraju tijekom godine u Domu a i izvan njega. Fotografije – dokumenti o domskim i vandomskim aktivnostima, izlažu se u info- izlogu, na panoima u interijeru Doma te objavljuju u domskom listu „Fontana“

U Domu djeluje i športski klub «Žabac» sa svojim sekcijama: nogomet, košarka, streljaštvo, odbojka, fitnes, šah i stolni tenis. Sve su sekcije tijekom godine redovito radile.

Nogometna sekcija trenirala je na vanjskim terenima Šumarske škole. Otežavajuća okolnost je činjenica da je ista mogla, za šk.god. 2015./2016., osigurati samo jedan termin / a povremeno i dva) u svojoj športskoj dvorani za treninge naše košarkaške i odbojkaške sekcije dok su nam do tada bila na raspolaganju i dva. No, bez obzira na to te zahvaljujući izuzetnom zalaganju odgajatelja i učenika, spomenute sportske sekcije vrijedno su trenirale i nastupale. Ovdje treba naglasiti kontinuiranu i kvalitetnu suradnju Šumarske škole i našeg Doma. Osnova za to su svakako zajednički učenici.

Sve športske sekcije sudjelovale su na turnirima u organizaciji učeničkih domova Regije Zapad. I ove smo godine bili domaćini dva turnira u košarci i stolnom tenisu. Ukupno smo učestvovali na 14 turnira u svim sportovima (košarka, st. tenis, streljaštvo, šah, nogomet, odbojka) u Rijeci, Puli, Pazinu, Lovranu, Duga Resi i Karlovcu, odigrano je i nekoliko prijateljskih utakmica sa učenicima iz drugih domova i sportskih klubova u gradu. Domske sportske sekcije sudjelovale su, kao i svake godine, na regionalnoj domijadi u Rijeci, a nogometna ekipa se plasirala na 40. Državnu domijadu koja je održana u Baškom Polju gdje su osvojili naslov državnih prvaka.

**Tabela:** prikaz postignuća sportskih izbornih programa

IZBORNI PROGRAM	POSTIGNUĆE	MJESTO	VODITELJ/ICA
košarka	- 4. mjesto. - 3. mjesto - 4. mjesto - 4. mjesto	- turnir u Rijeci ( 27.11.2015.) - „ Memorijalni turnir prof. I. Mikšić“ - turnir u Rijeci ( 19.2.2016.) - 41. Regionalnoj Domijadi u Karlovcu (15.04.2016.)	Anđelka Badovinac, prof.
odbojka	Sudjelovanje		Anđelka Badovinac, prof.
nogomet	- 3. mjesto - 1. Mjesto - 2. Mjesto	- turnir u Pazinu - turnir u Bakru - 41. Regionalna domijada u Karlovcu	Renato Puškarić, prof.
stolni tenis	Sudjelovanje	- 41. Regionalna domijada	Radmila Rade, prof.
streljaštvo	- 2. mjesto (učenice i učenici) te 3. mj. A. Tabaković pojedinačno) - 2. mjesto (učenice i učenici te M. Žugaj pojedinačno) - 2. mjesto (učenice) - 3. mjesto (učenici)	- turnir u D. Resi  - turnir u Lovranu  - 41. Regionalna domijada	Ivan Brozović, vanjski suradnik
šah	- 3. mjesto - 3. mjesto	- turnir u Rijeci - 41. Regionalna domijada	Josip Tomičić, prof.

U Domu je u funkciji i teretana za fitness koju učenici redovito koriste pod nadzorom i stručnim vodstvom odgojiteljica- profesorica TZK. Na tavanskom prostoru je u funkciji automatska 6-stazna streljana za zračnu pušku, stolni tenis odvijao se u dvorani 2 UDK, na dva stola, uz pomoć automata za stolni tenis. Šah smo trenirali u večernjim satima u blagovaonici Doma.

**NAPOMENA:** svi detalji o radu izbornih programa nalaze se na mrežnim stranicama Učeničkog doma Karlovac!

## 9. REALIZACIJA POSEBNIH I PREVENTIVNIH PROGRAMI

Ciljevi koji su cijelosti ostvareni kroz posebne i preventivne programe su sljedeći:

- učenici su se uspješno adaptirali na novu sredinu i nove uvjete života i rada
- unaprijeđen cjelokupni zdrav intelektualni, tjelesni, moralni i duhovni razvoj učenika u skladu s njihovim interesima i sposobnostima
- poboljšana kvaliteta života mladih
- stečene navike zdravog života u zajednici
- poboljšana razina nivoa znanja o štetnosti svih oblika ovisnosti i rizičnih ponašanja
- povećana razina samopouzdanja i samopoštovanja
- učenici su se naučili toleranciji, suradnji, odgovornosti i samostalnosti
- učenici su razvili svoje socijalne vještine i moralne vrijednosti
- učenici su osposobljeni za planiranje i organiziranje svojih aktivnosti
- učenici su osvijestili važnost očuvanja kulturne baštine, okoliša koji ih okružuje i značaj održivog razvoja za cijelo društvo
- učenici su aktivno sudjelovali u brojnim domskim i vandomskim aktivnostima i manifestacijama

U okviru spomenutih programa sljedeće aktivnosti su realizirane kroz pedagoško-psihološke i kreativne radionice, radionice, predavanja uz PPP-e, rad u izbornim programima, uključivanje u rad raznih udruga u gradu („Jak kao Jakov“, „Carpe Diem i dr.), edukativne panoe, sastanke odgojnih skupina i dr.

## 10. STRUČNO USAVRŠAVANJE

Prema Katalogu stručnih skupova Vijeće odgajatelja je, na prijedlog ravnatelja i stručnog suradnika, donijelo plan prisustvovanja na stručnim skupovima pa su svi odgajatelji višekratno prisustvovali seminarima iz područja domske pedagogije, ŽSV-ima kao i predmetnih područja te Zimskoj ( u Zadru) i Ljetnoj školi odgajatelja ( u Dubrovniku). Pored stručnih skupova djelatnici su se i individualno stručno usavršavali i to putem proučavanja stručne literature, razmjenjivanjem iskustava sa stručnjacima, pretražujući internetske stranice te sudjelovanjem na smotrama učeničkog stvaralaštva.

Tijekom prošle školske godine ravnatelj/ica i odgajatelji, stručna suradnica, tajnica i računovođa nazočili su na 15-tak stručnih skupova i seminara (Zimska i Ljetna škola za odgajatelje, ŽSV, seminari u organizaciji udruge „Carpe Diem“, seminari za ravnatelje, ...)

## 11. SURADNJA

Suradnja Učeničkog doma sa srednjim školama Karlovca je izuzetno dobra uz uzajamno uvažavanje te kvalitetne i pravodobne informacije. U daljnjoj suradnji potrebno je ići na viši nivo organiziranjem zajedničkih akcija, susreta, programa u okviru materijalnih, prostornih mogućnosti ustanova i interesa učenika.

Isto tako u dogovoru s ravnateljima škola treba osigurati posjete razrednika, predmetnih nastavnika i stručnih suradnika profesora svojim učenicima smještenim u Domu, kao i njihovo prisustvo na raznim domskim manifestacijama kao što su: priredbe, turniri, prijateljske utakmice, domjenci, dani otorenih vrata, izložbe, tribine i sl.

Ostvarena je suradnja sa nizom kulturnih, sportskih i dr. ustanova: Gradska knjižnica I.G. Kovačić, Knjižnica za mlade, Gradski muzej, Galerija Vjekoslav Karas, Gradsko kazalište Zorin – dom, Veleučilište, Dječji dom V. Nazor, Centar za odgoj djece i mladeži na Baniji, Centar za izvanbolničko liječenje i borbu protiv ovisnosti, Opća bolnica Švarča, Stomatološka ordinacija Dr. Ilić, Franjevački samostan, FA „Matija Gubec“, TREND - radio, Karlovački tjednik, Radio - Mrežnica, TV 4 rijeke, Jabuka TV, Centar za socijalnu skrb, Keramika nova d.o.o., Tiskara LANA, Turistička zajednica Grada i Županije i dr.

U više navrata, tijekom školske godine, posjete nas i pojedini razredi karlovačkih srednjih škola u pratnji svojih pedagoga i razrednika.

Suradnja s roditeljima nije zadovoljavajuća uglavnom zbog udaljenosti mjesta stanovanja te im posjet oduzima mnogo vremena a i novaca. No, telefonski ili putem mail-a i SMS poruka, informacije o učeniku se mogu redovito dobiti pa treba barem ovakav vid suradnje ostvariti u većem obimu.

Suradnja s društvenom sredinom bila je dobra tijekom godine no potrebno ju je intenzivirati na konkretnim zadacima i programima koji će se odvijati na uzajamnu korist. Do sada Dom je uglavnom pružao usluge smještaja sudionicima kulturnih i sportskih manifestacija u gradu (Međunarodni festival folklor, sudionici Film festivala, Povijesna garda, 4 River festival.) i to prema odluci osnivača - Karlovačke županije i Domske odbora Učeničkog doma Karlovac.

Konkretniju suradnju ostvarili smo s brojnim ustanovama u gradu i šire kao što su: Dječji domom V. Nazor iz Karlovca, Udruga učeničkog zadugarstva u Karlovcu, Turistička zajednica, Knjižnica za mlade, Gradska knjižnica „I.G.Kovačić“, Galerija „V. Karas“, Gradsko kazalište „Zorin dom“ Franjevački samostan, Gradski muzej, OŠ „Grabrik“, Centar za odgoj djece i mladeži na Baniji, Centar za izvanbolničko liječenje i borbu

protiv ovisnosti, Opća bolnica Švarča, Stomatološka ordinacija Dr. Ilić i dr., FA „Matija Gubec“, FA I.G. Kovačić“, TREND - radio, Karlovački tjednik, Radio - Mrežnica, TV 4 rijeke, Centri za socijalnu skrb, Keramika nova d.o.o., Tiskara LANA, učenički domovi na nivou Županije, Regije Zapad (Primorsko-goranska, Ličko-senjska i Istarska županije) i šire na nivou RH.

## **12. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST I PROMIDŽBA**

Sva domska postignuća prezentirana su na domskim manifestacijama unutar ustanove kao i na raznim gradskim, školskim i inim priredbama u RH i inozemstvu (R Slovenija i Mađarska). Dom je redoviti učesnik Domijada, turnira, smotri učeničkih zadruga na kojima postiže značajne uspjehe sve do prvih mjesta u državi. Sve to je objedinjeno u našem domskom listu «Fontana» kao i na našoj internet stranici: [www.ucenickidom – karlovac.hr](http://www.ucenickidom-karlovac.hr). Vidi događajnicu u prilogu.

Promidžba domske djelatnosti vrši se i u suradnji sa medijima i tiskom kao što su: lokalni i dnevni listovi, ka- portal, Radio Mrežnica,, Trend-radio i TV 4 rijeke te JABUKA TV, koji nas svojom nazočnošću i redovitim praćenjem zbivanja u Domu motiviraju i potiču na još predaniji rad.



Izviješće o radu Učeničkog doma Karlovac razmatrano je i usvojeno na sjednici Domskog odbora održanoj **19. rujna 2016.** godine.

*Klasa:003-08/16-05/16*

*Ur.br:2133-55-05-16-16*

Ravnateljica Učeničkog doma Karlovac:

Astrid Pavletić, prof.

---

Predsjednica DO UDK:

Nevenka Brnardić,dipl. pedagog

---

U Karlovcu, 31.08.2016.



# PRILOZI

### 13.1. IZVIJEŠĆE O RADU STRUČNE SURADNICE - PEDAGOGINJE

Kao stručna suradnica – pedagoginja zaposlena sam u Učeničkom domu Karlovac na neodređeno puno radno vrijeme. Tijekom šk. god. 2015./2016. moj je rad realiziran kroz nekoliko cjelina: pedagoško – razvojnu, organizacijsku i administrativnu s time da se najveći dio zaduženja odnosio na koordinaciju i stručno-pedagoški angažman u svim domskim i vandomskim aktivnostima. Organizacijski dio poslova, koji se odnosio na planiranje, programiranje i organiziranje svih oblika aktivnosti (temeljni programi, izborni programi, posebni programi, preventivni programi, suradnja, promidžba...), realiziran je u suradnji sa ravnateljem/ravnateljicom odgajateljima, članovima Vijeća učenika i vanjskim suradnicima.

U središtu pozornosti bio je neposredni rad s učenicima i to posebice preveniranje i rješavanje odgojno-obrazovnih problema koji je uključivao sve čimbenike (učenici, roditelji, odgajatelji, škola, Centri za soc. skrb...) od praćenja realizacije odg.-obraz. rada, skrbi za sveukupni rast i razvoj učenika, suradnje sa roditeljima, školom i društvenom sredinom, uvođenja novih djelatnika – odgajatelja u odg.-obraz. rad u domu, unapređivanje odg.-obraz. rada te rad na poboljšanju pedagoškog standrada. Ovdje treba naglasiti da je u sveukupnom radu vrlo važno bilo postupati profesionalno, angažirano, sa puno pedagoškog takta, empatije i tolerancije, kvalitetne komunikacije i timskog djelovanja.

Tijekom šk. god. uspješno je proveden niz programa: programi adaptacije i socijalizacije, temeljni programi (čuvanje i unapređivanje zdravlja učenika, socio-emocionalni razvoj učenika, program kvalitetnog i uspješnog učenja, posebni i preventivni programi, programi obogaćivanja i kulture življenja te brojni i vrlo uspješni izborni programi (kulturni i sportski) u koje je svake godine uključen velik broj učenika/ca (preko 80 %). Kao član tima Vijeća odgajatelja ove sam se šk. god. posebice angažirala na intenziviranju suradnje sa društvenom sredinom (posebice s medijima), kulturnoj i javnoj djelatnosti te promidžbi Doma (priredbe, izložbe, Regionalna i Državna domijada...)

U okviru dijela koji se odnosi na organizaciju odg.-obraz. rada, zajedno sam, sa članovima Vijeća odgajatelja, organizirala i realizirala sve oblike domskih i vandomskih aktivnosti predviđenih Godišnjim planom i programom Učeničkog doma Karlovac.

Kao stručna suradnica, zaposlena na neodređeno puno radno vrijeme, realizirala sam, bez neradnih dana i godišnjeg odmora, a u skladu s Rješenjem o tjednom i godišnjem zaduženju, 1784 radnih sati. U skladu sa suvremenim trendovima u struci, planiranje i programiranje rada doma vršeno je na kurikularni način s ciljem unapređivanja odg.-obraz. procesa.

Prema mom GPP-u rada na poslovima i zadacima stručne suradnice, realizirano je sljedeće:

PROGRAMSKI SADRŽAJI	AKTIVNOSTI	OBLICI I METODE	NOSITELJI / SURADNICI	SATI GODIŠNJE
------------------------	------------	-----------------	--------------------------	------------------

<p>PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- sudjelovala u izradi GPP-a odg.-obraz. rada Doma</li> <li>- izradila GPP rada stručne suradnice</li> <li>-izradila mjesečne planove i programe rada stručne suradnice</li> <li>-izradila SMP – e (tjedne)</li> <li>-izradila Izvedbeni plan rada keramič. sekcije</li> <li>-izradila Kurikulum UZ „Slap“</li> <li>-pružila stručnu pomoć pri izradi individualnih planova i programa rada novim djelatnicima/cama - odgajateljima</li> <li>-sudjelovala u izradi posebnih i preventivnih programa</li> <li>-sudjelovala u izradi plana suradnje</li> <li>-sudjelovala u izradi plana kulturne i javne djelatnosti Doma</li> <li>-izradila Izvedbeni plan i program rada keramičarske i recitatorske sekcije</li> <li>-izradila kurikulum Učeničke zadruge „Slap“</li> <li>-sudjelovala u izradi plana stručnog usavršavanja odgojnog osoblja</li> <li>-sudjelovala u planiranju poboljšanja pedagoškog standarda (Plan kapitalnih ulaganja, Financijski plan...)</li> <li>-sudjelovala u izradi plana i programa rada stručnih tijela Doma (Vijeće odgajatelja, Domski odbor, Vijeće roditelja, Vijeće učenika)la u izradi polugodišnjih i godišnjih izvješća o radu stručne suradnice, o radu UDK, o radu keramič. sekcije, o radu UZ „Slap“, o radu DO, VU i VR te radu Komisija za inventuru osnovnih sredstava i knjižnog fonda....</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-individualni rad</li> <li>-timski rad</li> <li>-rad u paru</li> <li>-izrada dokumentacije</li> <li>-ispunjavanje obrazaca</li> <li>-konzultativni razgovor</li> <li>-savjetovanje</li> <li>-informiranje</li> <li>-analiza</li> <li>-izrada tabelarnih prikaza</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-ravnatelj</li> <li>-pedagoginja</li> <li>-odgajatelji</li> </ul>	<p>75</p>
<p>NEPOSREDNI RAD S UČENICIMA</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-sudjelovala u prijemu zamolbi i upisu novih učenika</li> <li>-sudjelovala u formiranju odgojnih skupina poštujući pedag. kriterije</li> <li>-sudjelovala u smještaju novih uč.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-individ. rad</li> <li>-rad u paru</li> <li>-rad u manjim skupinama</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-odgajatelji</li> <li>-pedagoginja</li> <li>-ravnatelj</li> <li>-roditelji</li> </ul>	<p>325</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>-pružala pomoć i podršku</li> <li>-skrbila za cjelokupno psihofizičko zdravlje i razvoj uč.</li> <li>-radila na anketiranju uč. glede prikupljanja osnovnih podataka te ispitivanja interesa za uključivanje u rad izbornih programa</li> <li>-sudjelovala na osiguravanju optimalnih uvjeta za život i rad uč.</li> <li>-poticala i motivirala uč. na uključivanje u domske i vandomske aktivnosti</li> <li>-sudjelovala u planiranju i organiziranju priredbi (Valentinovo, Maškaraoke, Maturalna večera, završna priredba za kraj šk. god....)</li> <li>-organizirala i pružala pomoć pri učenju</li> <li>-radila na usvajanju/ovladavanju radnih navika te komunikacijskih i socijalnih vještina</li> <li>-radila na usvajanju pozitivnih vrijednosti i razvijanju i njegovanju pozitivizma</li> <li>-organizirala pedagog.-psihološke i kreativne radionice</li> <li>-radila na profesionalnom informiranju i usmjeravanju uč.</li> <li>-provodila konzultativni, savjetodavni, dijagnostički i edukativni rad</li> <li>-koordinirala rad Vijeća učenika</li> <li>-naočila sastancima odgojnih skupina</li> <li>-pratila napredovanje uč.</li> <li>-vršila zajedničku analizu rada i postignuća (izborni programi, Vijeće učenika)</li> </ul> <p>OBLICI RADA: individualni, rad u manim skupinama, rad u parovima, grupni rad, pedagoške radionice...</p> <p>METODE RADA: praćenje, razgovor, demonstracija, rješavanje problema, praktičan rad, diskusija, analiza,</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-grupni rad</li> <li>-pedag. radionice</li> <li>-parlaonice</li> <li>-savjetodavni razgovor</li> <li>-kreativne radionic.</li> <li>-praćenje</li> <li>-poučavanje</li> <li>-navikavanje</li> <li>-poticanje</li> <li>-podrška</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-vanjski suradnici</li> </ul>	
--	--	---	--	--

<p>SURADNJA SA ODGAJATELJIMA</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-surađivala u izradi GPP-a UDK</li> <li>-sudjelovala u izradi individ. pl. i programa rada</li> <li>-surađivala na izradi plana suradnje te kulturne i javne djelatnosti UDK</li> <li>-sudjelovala u izradi plana stručnog usavršavanja (ind. i kolektivnog)</li> <li>-surađivala u radu Povjerenstva za prijam zamolbi i upis novih uč.</li> <li>-sudjelovala u radu inventurnih komisija (knjižni fond, osnovna sredstva)</li> <li>-sudjelovala u planiranju, koordiniranju i realizaciji domskih i vandomskih aktivnosti</li> <li>-surađivala u radu VO</li> <li>-pratila provođenje planiranih odg.-obraz. zadataka i aktivnosti (tjedno, mjesečni, godišnji)</li> <li>-vršila uvid u pedagošku dokumentaciju</li> <li>-pratila i analizirala ostvarivanje odg.-obraz. ciljeva/ISHODA</li> <li>-sudjelovala u pripremi i provedbi pojedinih tematskih sastanaka odg. skupina</li> <li>-sudjelovala u preveniranju, detektiranju i rješavanju odg.-obraz. problema</li> <li>-surađivala/koordinirala rad s roditeljima</li> <li>-pružala stručnu pomoć u planiranju i programiranju te realizaciji odg.-obraz. procesa novim odg. (prof. Katić, prof. Tomičić, prof. Puškarić, prof. Zubčić)</li> <li>-pružala pomoć u izgradnji i održavanju suradničkih i poticajnih odnosa s kolegama, učenicima, vanjskim suradnicima i ostalim djelatnicima u Domu</li> <li>-pružila pomoć u ind. rdu s uč. i roditeljima</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-radni dogovori</li> <li>-rad u manjim skupinama</li> <li>-rad u paru</li> <li>-savjetovanje</li> <li>-konzultacija</li> <li>-podrška</li> <li>-sjednice VO</li> <li>-stručni skupovi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-odgajatelji</li> <li>-pedagoginja</li> <li>-odgajatelji</li> </ul>	<p>58</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>-informirala i upoznala sa pedagog.-psihološkom literaturom</li> <li>-nastojala pravovremeno i kvalitetno informirati</li> <li>-organizirala rad odgajatelja i noćnih pazitelja informirati (izrada Rasporeda tjednog dežurstva, organizir. zamjena za izočne odgajatelje)</li> </ul>			
<p>SURADNJA SA RAVNATELJEM/ RAVNATELJICOM</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-inicirala suradnju</li> <li>-surađivala na izradi GPP-a rada te Izvješću o radu Doma</li> <li>-surađivala na izradi plana rada stručnih tijela Doma (VO, DO, VR i VU)</li> <li>-sudjelovala u radu stručnih povjerenstava i inventurnih komisija (Povjerenstvo za bagatelnu nabavu el. energije i lož ulja, Povjerenstvo za bagatelnu nabavu živežnih namirnica i potrošnog materijala, Povjerenstvo za prijam zamolbi, Povjerenstvo za upis, Komisija za inventuru osnovnih sredstava, Komisija za inventuru knjižnog fonda...)</li> <li>-surađivala u zajedničkom planiranju domskih i vandomskih aktivnosti</li> <li>-surađivala na postizanju učinkovite organizacije života i rada u Domu</li> <li>-surađivala na planiranju stručnog usavršavanja odg. osoblja</li> <li>-surađivala na prevenciji i rješavanju odg.-obraz. probema</li> <li>-surađivala na unapređenju pedagoške prakse i poboljšanju pedagoškog standarda učenika</li> <li>-surađivala na stvaranju optimalnih uvjeta života i rada učenika i djelatnika</li> <li>-surađivala na stvaranju i njegovanju zdravih međuljudskih odnosa, ravnopravnosti, suradnje, uvažavanja, timskog rada i pozitivizma</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-individ. rad</li> <li>-Vijeće odgajatelja</li> <li>-konzultacije</li> <li>-informiranje</li> <li>-savjetovanje</li> <li>-analiza</li> <li>-planiranje i progr.</li> <li>-izrada izvješća</li> <li>-radionice</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-ravnatelj/ica</li> <li>-pedagoginja</li> <li>-odgajatelji</li> <li>-članovi DO</li> <li>-članovi VU</li> <li>-članovi VR</li> <li>-vanjski suradnici</li> </ul>	47

	-surađivala na pravovremenoj i kvalitetnoj razmjeni informacija te kvalitetnoj komunikaciji			
SURADNJA S RODITELJIMA	<ul style="list-style-type: none"> <li>-informirala o uvjetima upisa u UDK</li> <li>-sudjelovala na organiziranju zajedničkog ručka za nove uč. i njihove roditelje</li> <li>-sudjelovala u prijamu i smještaju uč.</li> <li>-sudjelovala na roditeljskim sastancima</li> <li>-kontinuirano komunicirala osobno ili putem telefona</li> <li>-potala na redovitu suradnju</li> <li>-po potrebi pružala pomoć i podršku u kriznim situacijama (bolest uč., separacijska kriza, adolescentska kriza, rizična ponašanja, neuspjeh u školi, stresni i traumatski događaji, bolest roditelja, teška ekonomska situacija....)</li> <li>-planirala i organizirala rad Vijeća roditelja (održane 4 sjednice)</li> <li>-surađivala sa predstavnicom roditelja u DO gđom. Dijanom Žugaj</li> <li>-potala na sudjelovanje u unapređivanju života i rada u Domu</li> <li>-posredovala između roditelja s jedne strane te učenika, odgajatelja i profesora s druge strane u problemskim situacijama</li> <li>-informirala o napredovanju uč. u Domu i školi</li> <li>-izradila „<b>Listić za roditelje</b>“</li> <li>-izradila anketni upitnik (anketiranje na poč. šk. god.)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-individualni</li> <li>-rad u manjim skupinama</li> <li>-grupni rad</li> <li>-savjetodavni razg.</li> <li>-konzultacije</li> <li>-informiranje putem telef. i mrežnih stranica Doma</li> <li>-predavanja</li> <li>-edukat. materijali („Listić za roditelje“, „Brošura UDK“, anketni upitnik</li> <li>-info-panoi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-ravnatelj/ica</li> <li>-odgajatelji</li> <li>-profesori</li> <li>-struč. suradnici</li> </ul>	35
SURADNJA SA ŠKOLOM	-uspostavila kontakte sa razrednicima, predmetnim profesorima, stručnim suradnicima te ravnateljima škola koje uč. pohađaju	<ul style="list-style-type: none"> <li>-individualno</li> <li>-razgovor</li> <li>-uvid u dokumentaciju</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-odgajatelji</li> <li>-ravnateljica</li> <li>-pedagoginja</li> <li>-roditelji</li> </ul>	35



	<p>-po potrebi razmjenjivala informacije o odg.-obraz. problemima uč. uz prethodnu konzultaciju sa odgajateljem skupine i ravnateljem/ravnateljicom</p> <p>-sudjelovala u planiranju i realizaciji suradnje na kulturnom i sportskom planu (zajedničke aktivnosti poput sportskih susreta, priredbi, izložbi...)</p> <p>-razmjenjivala informacije o napredovanju i ponašanju uč.</p>	<p>-razmjena iskustava</p> <p>-analiza</p> <p>-zajedničke aktivnosti</p>		
<p>SURADNJA SA DRUŠTVENOM SREDINOM</p>	<p>-sudjelovala u iniciranju, jačanju i realiziranju suradnje u vidu zajedničkih aktivnosti i projekata s brojnim ustanovama, drugim uč. domovima i srodnim ustanovama, udrugama i klubovima u gradu i van njega</p> <p>-organizirala sudjelovanje uč. na raznim kulturnim i sportskim manifestacijama u gradu i van njega (izložbe, tribine, kazališne predstave, promocije, sportski susreti, koncerti, obilježavanje obljetnica i dr.)</p> <p>-sudjelovala u suradnji sa :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• učeničkim domovima u Regiji Zapad te na nivou RH</li> <li>• srednjim školama Karlovačke županije</li> <li>• Uredom za prosvjetu u Županiji</li> <li>• MZOŠ i AZZO</li> <li>• MUP</li> <li>• Gradskim kazalištem „Zorin – dom“</li> <li>• Gradskom knjižnicom I.G. Kovačić</li> <li>• Gradskom galerijom V. Karas</li> <li>• Knjižnicom za mlade</li> <li>• Udrugom „CARPE DIEM“</li> <li>• Gradskim Muzejom</li> <li>• Dječjim domom V. Nazor</li> <li>• TZ Grada i Županije</li> <li>• Tiskarom „Lana“</li> </ul>	<p>-individualni</p> <p>-grupni</p> <p>-rad u manjim skup.</p> <p>-planiranje</p> <p>-dogovor</p> <p>-izložbe</p> <p>-promocije</p> <p>-kulturne i sportske manifestacije</p> <p>-turniri</p> <p>-oglašavanje u medijima i tiskovini</p>	<p>-ravnatelj/ica</p> <p>-odgajatelji</p> <p>-vanjski suradnici (kulturni i sportski)</p> <p>-predstavnici medija</p> <p>-zdravstveni djelatnici</p> <p>-djelatnici MUP-a</p> <p>-djelatnici CZSS</p>	<p>121</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• „KERAMIKA NOVA“ – Karlovac</li> <li>• Županijskom udrugom učeničkih zadruga</li> <li>• CZSS</li> <li>• Općom bolnicom Karlovac, Domovima zdravlja i HMP</li> <li>• medijima (TREND –radio, TV 4 rijeke, Karlovački tjednik, Radio Mrežnica, JABUKA TV ...)</li> <li>• i dr.</li> </ul>			
IZBORNI PROGRAMI	<p>-planirala i organizirala rad <b>keramičarske i recitatorske sekcije</b></p> <p>-planirala i koordinirala rad <b>UZ „Slap“</b></p> <p>-radila na usvajanju novih znanja i vještina</p> <p>-radila na detektiranju, poticanju, razvijanju i njegovanju kreativnosti i stvaralaštva uč.</p> <p>-pridonijela razvoju radnih navika i pravilnog odnosa prema radu („Rad je stvorio čovjeka ! Rad treba cijeniti!“)</p> <p>-osvijestila kod uč. važnost očuvanja okoliša i kulturne baštine (stari zanati poput lončarstva)</p> <p>-pripremala i osposobljavala uč. za uključivanje u svijet rada</p> <p>-organizirala sudjelovanje uč. na smotrama uč. stvaralaštva (Regionalna i Državna domijada)</p> <p>-organizirala prezentaciju i promociju uč. stvaralaštva :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 28.9. – 7.10.: izložba radova članova UZ „Slap“ u Galeriji ZILIK povodom obilježanja Dana Doma</li> <li>• 18.11.: izložba radova učenica koje su sudjelovale na kreat. radionici „Kulturom protiv nasilja“ u organizaciji Gradskog muzeja</li> <li>• 25.11. : kreativna radionica „Božiću u susret“ te izložba radova nastalih na istoj</li> </ul>	<p>-individualni</p> <p>-rad u paru</p> <p>-grupni</p> <p>-razgovor</p> <p>-demonstracija</p> <p>-praktičan rada</p> <p>-analiza</p> <p>-rješavanja problema</p> <p>-kitičko mišljenje</p> <p>....</p>	<p>-ravnatelj/ica</p> <p>-voditelji izbornih programa</p> <p>-vanjski suradnici</p>	80

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 15.12.: sudjelovanje na prigodnoj božićnoj izložbi u organizaciji Franjevačkog samostana (Radićeva ulica)</li> <li>• 15. – 27.02.2016.: izložba radova članova UZ „Slap“ u salonu Lj. Šestića u Gradskoj knjižnici I.G. Kovačić</li> <li>• 17.02.: sudjelovanje uč. T. Grdić i J. Devčić, predstavnika UZ „Slap“, u emisiji TREND radija</li> <li>• 23.02.: djelatnici JABUKA TV snimili prilog o radu UZ „Slap“; rad prezentirali uč. S. Vignjević i J. Devčić</li> <li>• 03.03.: u „Radionici kreativni“ sudjelovalo 30-tak uč. čiji su radovi izloženi u blagovaonici Doma</li> <li>• 10.03.: u sklopu uskrsne izložbe na Trgu Bana J. Jelačića postavljena velika pisanica koju su izradile uč., a u suradnji sa Franjevačkim samostanom</li> <li>• 22.03.: prigodna izložba radova uz obilježavanje blagdana Uskrsa (izlog u Radićevoj ulici)</li> <li>• 16.04.: sudjelovanje na 41. Regionalnoj domijadi</li> <li>• 16.05. do 16.06.: samostalna izložba UZ „Slap“ u Knjižnici za mlade</li> <li>• 12.07.: sudjelovanje na izložbi u povodu obilježavanja rođendana Grada (izlog u Radićevoj ulici)</li> </ul>			
POSEBNI PROGRAMI	<p>-sudjelovala u planiranju, organizaciji i realizaciji posebnih programa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>adaptacije i socijalizacije</b> (pedag.-psih. radionice: „Slika govori 1000 riječi – upoznaj sebe“; „Zajedništvo u različitosti“, „Moja nova priča“, kreativne radionice, druženje, sudjelovanje u domskim i vandomskim aktivnostima, sastanci odg.</li> </ul>	<p>-individualni, grupni, rad u manjim skupinama -sportske aktivnosti, predavanja, izrada edukat. panoa i plakat, radionice, parlaonice, uvid u</p>	<p>-odgajtelji -pedagoginja -ravnatelj/ica -vansjki suradnici</p>	35

	<p>skupina, rad u Vijeću učenika , Komisiji za higijenu i Komisiji za izradu jelovnika...)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>kulture življenja</b> (posjet Gradskom muzeju, Gradskoj knjižnici I.G. Kovačić, Galeriji V. Karas, Dječjem domu V. Nazor, odlazak u kazalište, na koncerte, nazočnost na promociji knjiga, priredbe u Domu, predavanja i prezentacije stručne suradnice („Učenički dom Karlovac u riječi i slici“), odgajatelja, učenika (A. Tomljenović: „Poznati Karlovčani i Karlovčanke“) i vanjskih suradnika, obilježavanje značajnih datuma, organiziranje kviza „Muzejska pitalica“ (stručna suradnica), posjet prijateljskim uč. domovima (UD M. Jambrišak“, UD A. G. Matoš, UD Ogulin, UD Sušak...), sudjelovanje na manifestacija na nivou grada...)</li> <li>➤ <b>samopoštovanja i samopouzdanja</b> (pedagoške radionice, sastanci odg. skupina, rad u izbornim programima, individualni savjetodavni razgovori, neformalni razgovori, poticanje na uključivanje u domske i vandomske aktivnosti, pružanje pomoći i podrške...)</li> <li>➤ <b>zdrav život – sportom do zdravlja</b> (edukativni panoj, izložba povodom Dana kruha i Dana zahvalnosti za plodove zemlje, sportske i rekreativne aktivnosti na nivou Doma i šire, uvid u stručnu literaturu, sudjelovanje uč. u kreiranju domskog jelovnika...)</li> <li>➤ <b>„UČENJE UČENJA</b> - u sklopu kojeg su detektirani učenici sa problemima vezanim uz učenje, organizirana svakodnevna pomoć u obliku instruktivnog rada, organiziranja suradničkog</li> </ul>	<p>stručnu literaturu, anketiranje, vježbankje, suradničko učenje, podrška, pohvala, kritičko mišljenje, analiza, sinteza, sastanci odg. skupina, diskusija, savjetodavni razgovor</p>		
--	--	--	--	--

	<p>učenja, osiguravani su optimalni uvjeti za učenje, radilo se na jačanju koncentracije i motivacije, organizirana je radionica s ciljem ovladavanja efikasnim metodama/strategijama učenja, učenici su izradili plakat na temu „<b>Da učenje ne bude mučenje</b>“ te „<b>10 koraka kako savladati košmar srednje škole</b>“, redovito je praćeno napredovanje i vršen uvid u školski uspjeh</p>			
<p>PREVENTIVNI PROGRAMI</p>	<p>-sudjelovala u planiranju, organiziranju i realizaciji programa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ prevencije vršnjačkog nasilja</li> <li>➤ prevencija nasilja putem Interneta (edukat. pano „Dan sigurnog Interneta“, radionica „Facebookoholic“))</li> <li>➤ prevencije ovisnosti o alkoholu, opijatima i pušenju (predavanje dr. Sanje Čurjak sa Odjela školske medicine)</li> <li>➤ prevencija ovisnosti o klađenju i kockanju (radionica „Ovisnost o internetu i video igrama“ u udruzi „Carpe Diem“)</li> <li>➤ prevencija maloljetničke delinkevencije</li> <li>➤ prevencija nasilja u adolescentskim vezama</li> <li>➤ prevencija maloljetničke trudnoće (predavanje dr. Petrovića)</li> </ul> <p>individualni. grupni savjetodavni razgovor, pomoć i podrška, edukativni panoi,radionice, sudjelovanje u domskim i cvandomskim aktivnostima, parlaonica, demonstracija, uvid u stručnu literaturu, anketiranje, analiza, suradnja sa sustručnjacima...</p>	<p>-individualni. grupni -savjetodavni razgovor, pomoć i podrška, edukativni panoi,radionice, sudjelovanje u domskim i vandomskim aktivnostima, parlaonica, demonstracija, uvid u stručnu literaturu, anketiranje, analiza, suradnja sa sustručnjacima...</p>	<p>-odgajatelji -pedagoginja -učenici -roditelji -profesori -vanjski suradnici</p>	<p>35</p>

<p>KULTURNA I JAVNA DJE LATNOST - PROMIDŽBA</p>	<p>-sudjelovala u planiranju, organizaciji i realizaciji događanja vezanih uz kulturnu i javnu djelatnost na nivou Doma i van njega:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ organiziranje izložbi</li> <li>➤ organiziranje kulturnih i sportskih priredbi i susreta</li> <li>➤ organiziranje predavanja i radionica</li> <li>➤ posjet kulturnim i sportskim manifestacijama</li> <li>➤ suradnja s medijima (Karlovački tjednik, TREND radio, Jabuka TV, Radio Mrežnica...)</li> <li>➤ suradnja sa kulturnim i dr. javnim ustanovama u gradu i šire (Gradska knjižnica I.G. Kovačić, Galerija V. Karas i ZILIK, Gradski muzej, Knjižnica za mlade, Gradsko kazalište Zorin –dom, ---)</li> <li>➤ suradnja sa drugim uč. domovima (UD Marija Jambrišak iz Zagreba, UD A. G. Matoš iz Zagreba, Dijaški dom iz N. Mesta, UD D. Resa, UD Ogulin i dr)</li> <li>➤ promidžba rada (domski list „Fontana“, web-stranica Doma, članci u tiskovini...)</li> <li>➤ kreiranje i izrada promotivnog materijala (plakati, brošure...)</li> </ul>	<p>-individualni -grupni -planiranje -radni dogovor -priredbe -izložbe -sudjelovanje u TV i radio emisijama (TREND radio, Jabuka TV..) -vijesti u tiskovini....</p>	<p>-ravnatelj/ica -odgajatelji -članovi Do -vanjski suradnici</p>	<p>70</p>
<p>STRUČNO USA VRŠAVANJE</p>	<p>-sudjelovala u planiranju i realizaciji individualnog i kolektivnog stručnog usavršavanja članova VO putem predavanja, stručnih aktiva, seminara, škola za odgajatelje, stručne suradnike i ravnatelje uč. domova, proučavanja stručne pedag.-psihol. literature, razmjena iskustava sa sustručnjacima...</p> <p>AKTIVNOSTI:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ sudjelovala na sjednicama stručnih tijela Doma</li> </ul>	<p>-individualno -kolektivno -seminari -ŽSV-a -Zimska i Ljetna škola -razmjena iskustava iz prakse -praćenje stručne literature</p>	<p>-ravnatelj/ica -odgajatelji -sustručnjaci -AZOO -MZOŠ</p>	<p>175</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 22.10.: stručni skup „Sigurnost u odgojno-obraz. ustanovama“ (Hotel Sheraton, Zagreb)</li> <li>➤ 28.10.: izložba numizmatike i starih razglednica (Galeija ZILIK)</li> <li>➤ 30.10.: Aktiv stručnih suradnika uč. domova Regije zapad</li> <li>➤ 16.11.: ŽSV stručnih suradnika Karlovačke i Sisačko-moslavačke županije (Srednja škola Petrinja)</li> <li>➤ 28.01.: Aktiv stručnih suradnika Karlovačke, Primorsko-goranske i Ličko-senjske županije</li> <li>➤ Aktiv stručnih suradnika Karlovačke, Primorsko-goranske i Ličko-senjske županije u UD Ogulin (lipanj)</li> <li>➤ sudjelovala 41. Regionalnoj i Državnoj domijadi</li> <li>➤ 28. – 31.08.: sudjelovala na Ljetnoj školi u Dubrovniku</li> <li>➤ pretraživala internetskih stranica vezanih uz struku</li> <li>➤ proučavala stručnu literaturu, zakone, akte i pravilnike vezane uz struku i djelatnost</li> <li>➤ razmjenjivala iskustva sa sustručnjacima (priimjeri dobre prakse)</li> </ul>	<p>-pedag.-psih. i kreativne radionice</p> <p>-smotre uč. stvaralaštva (RD DD)</p>		
<p>PEDAGOŠKA DOKUMENTACIJA I EVIDENTIRANJE RADA (ADMINISTRAT. POSLOVI)</p>	<p>-vodila Dnevnik rada stručne suradnice</p> <p>-izradila mjesečne planove i programe rada</p> <p>-izradila SMP-e</p> <p>-vodila Dnevnik rada slobodnih akt. (keramičari)</p> <p>-vodila Personalizirani dnevnik – karton praćenja uč.</p> <p>-vršila uvid u pedagog. dokumentaciju odgajatelja</p> <p>-vršila uvid u Matičnu knjigu i E-maticu</p> <p>-izrađivala raspored tjednog dežurstva odgajatelja i noćnih pazitelja</p>	<p>-individualno</p> <p>-timski rad</p> <p>-planiranje i progr.</p> <p>-vođenje PD</p> <p>-uvid u PD</p> <p>-evidentiranje</p> <p>-razgovor</p> <p>-analiza</p>	<p>-ravnateljica</p> <p>-odgajatelji</p> <p>-tajnica</p> <p>-pedagoginja</p>	69

	-redovito vršila evidenciju odg.-obraz. rada -proučila Pravilnik o čuvanju pedag. dokumentacije te Pravilnik o registraturnoj i arhivskoj građi	-izrada materijala (brošura, plakat, letak, ankete, upitnici...)		
STRUČNO – METODIČKA PRIPREMA	-izradila SMP-e za: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ dnevne za neposredni rad s učenicima (međuskupinski)</li> <li>▪ za pedagoške i kreativne radionice</li> <li>▪ za predavanja</li> <li>▪ za rad u izbornim šprogramima</li> <li>▪ za rad u posebnim i preventivnim programima</li> <li>▪ za rad u stručnim tijelima doma (sjednice VO, DO, VR i VU)</li> <li>▪ za rad u Povjerenstvima (praćenje rada i napredovanja djelatnika, bagatelnu nabavu...)</li> <li>▪ za rad u inventurnim komisijama (osnovna sredstva i knjižni fond)</li> <li>▪ za sastanke odg. skupina</li> <li>▪ za rad s roditeljima</li> <li>▪ za sudjelovanje na stručnim skupovima</li> </ul> - vršila uvid u SMP-e odgajatelja	-individualna -pisanje -uvid u stručnu literaturu -analiza -konzultacije -razmjena iskustava iz stručne prakse -radni dogovori	-ravnatelj/ica -odgajatelji	70
RAD U STRUČNIM TIJELIMA	- sudjelovala u radu: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Vijeća odgajatelja (održano 12-tak sjednica)</li> <li>➤ Domskog odbora (održano 10-tak sjednica)</li> <li>➤ Vijeća roditelja (održane 4 sjednice)</li> <li>➤ Vijeća učenika (održano 9 sjednica)</li> <li>➤ Povjerenstva za bagatelnu nabavu el. energ. i lož ulja</li> <li>➤ Povjerenstva za bagat. nabavu živežnih namirnica i potrošnog materijala</li> <li>➤ Povjerenstva za prijam zamolbi</li> </ul>	-individualni -grupni -radni dogovori -konzultacije -informiranje -sjednice -povjerenstva -komisije -izrada očevidnika o radu	-ravnatelj/ica -odgajatelji -članovi DO, VR i VU -vansjki suradnici -Ured za prosvjetu ...	83



	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Povjerenstva za upis</li> <li>➤ Komisije za inventuru osnovnih sredstava</li> <li>➤ Komisije za inventuru knjižnog fonda</li> </ul>	-izrada planova i izviješća o radu -analiza ...		
OSTALI POSLOVI	-obavljala dežurstvo -vršila uvid u pedag. dokumentaciju -mijenjala odsutne odgajatelje -pratila zdravstveno-higijenske uvjete -pratila izmjene i dopune pravilnika i zakona -surađivala sa ravnateljkom/icom i djelatnicama Uprave -surađivala sa drugim djelatnicima Doma I dr.	-individualni -grupni -rad u manjim skupinama -konzultacije -razgovor -analiza -uvid u dokumentaciju -izrada izviješća	-ravnatelj/ica -odgajatelji -ostali djelatnici Doma -vanjski suradnici	87
OSTALI POSLOVI VRIJEME KADA NEMA NASTAVE	-radila na poslovima pripreme i završetka šk. god. -kontinuirano ažurirala pedag. dokumentaciju -analizirala i vrednovala odg.- obraz. rad -analizirala šk. uspjeh, domska i vandomska postignuća i ponašanje učenika -radila na pripremi te izradi izviješća i planova i programa rada -koordinirala rad Povjerenstava za prijam zamolbi i upis -vršila administrat. poslove -surađivala sa roditeljima, školom i društv. sredinom -promidžba Doma (izložba u Radićevoj ulici u povodu proslave rođendana Grada 13.07.) -stručno se usavršavala	-individualni -grupni -konzultacije -radi dogovor -analiza -izrada izviješća -informiranje -savjetodavni razgovor -uvid u pedagošku dokumentaciju -proučavanje stručne literature .... -izložba...	-ravnatelj/ica -odgajatelji -roditelji -ostali djelatnici	384
<b>SVEUKUPNO RADNIH SATI:</b>				<b>1784</b>

### 13.2. IZVIJEŠĆE O RADU DOMSKOG ODBORA

TEMA	IZVIJEŠĆE O RADU DOMSKOG ODBORA
NOSITELJI	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nevenka Brnardić, dipl. pedagog ( predsjednica DO UD Karlovac)</li> <li>▪ Saša Salaj , prof., ravnatelj UD Karlovac do 30.04.2016.</li> <li>▪ Astrid Pavletić, prof., ravnateljica UD Karlovac od 1.5.2016.</li> </ul>
ČLANOVI DO	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. PREDSTAVNICI UČENIČKOG DOMA: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Saša Salaj, prof. (ravnatelj),</li> <li>▪ Nevenka Brnardić, dipl. pedagog (predsjednica DO)</li> <li>▪ Astrid Pavletić, prof. (predstavnic VO)</li> <li>▪ Anton Kotarac, domar (predstavnik ostalih djelatnika)</li> </ul> </li> <li>2. PREDSTAVNICI ŽUPANIJE: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Jasminka Štajcer, prof. (ravnateljica Medicinske škole)</li> <li>▪ Lidija Mikšić, prof. (ravnateljica Ekonomsko-turist. škole)</li> <li>▪ Ratko Vuković, prof.</li> </ul> </li> <li>3. PREDSTAVNICA RODITELJA: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ gđa. Dijana Žugaj iz OŠ Skakavac</li> </ul> </li> <li>4. VOĐENJE ZAPISNIKA : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ gđica. Dragana Ilić, tajnica UD Karlovac</li> </ul> </li> </ol>
CILJ RADA	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ kvalitetno i učinkovito upravljanje Domom</li> <li>▪ unapređenje života i rada u Domu (pedagoški standard, međulj. odnosi, uspjeh učenika...)</li> <li>▪ poslovanje u skladu sa zakonskim propisima i aktima Doma</li> </ul>
AKTIVNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ održano je ukupno 12 sjednica DO</li> <li>▪ obrađene su 64 točke DR</li> </ul>
ISHODI	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ izrađen je GPP rada DO</li> <li>▪ razmatran je i usvojen Plan i program rada UDK</li> <li>▪ razmatrano je i usvojeno Izviješće o radu UDK</li> <li>▪ razmatrani su i usvojeni financijski plan i rebalans financij. plana</li> <li>▪ dane su suglasnosti na Odluke ravnatelja o zapošljavanju novih djelatnika na određeno odnosno neodređeno puno radno vrijeme</li> <li>▪ razmatrana su i usvajana Izviješća o ulaganjima</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ razmatrane su i donošene Odluke o imenovanju predstavnika naručitelja za javnu nabavu</li> <li>▪ donesena je Odluka o prenamjeni sredstava</li> <li>▪ donesena je, na prijedlog ravnatelja, Odluka o provođenju inventure za 2015. god.</li> <li>▪ razmotren je i usvojen Završni račun</li> <li>▪ analizirana su postignuća i problemi u odgojno-obrazovnom radu (šk. uspjeh, rezultati na smotrama učeničkog stvaralaštva...)</li> <li>▪ donesena je Odluka o upisnoj kvoti UDK za šk.god. 2015./2016.</li> <li>▪ članovi su informirani o rezultatima upisa u šk. god. 2015./2016.</li> <li>▪ članovi su redovito i temeljito informirani o aktivnostima učenika i djelatnika doma (izložbe, turniri, priredbe, regionalna i Državna domijada, posjete kazalištu, suradnja sa društvenom sredinom, oglašavanje u medijima i tiskovini...)</li> <li>▪ razmatran je Zahtjev za smještaj vanjskih korisnika za vrijeme ljetnih školskih praznika i donesena Odluka o istom (sudionici Međ. smotre folklor)</li> </ul>
METODE I OBLICI RADA	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ grupni rad, diskusija, savjetovanje, izvješćivanje, analiza, uvid u dokumentaciju, redovne i izvanredne sjednice, radni dogovor</li> </ul>
MJESTO RADA	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ured ravnatelja, Dvorana 2, domska knjižnica</li> </ul>
VREMENIK	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ prema GPP rada, po dogovoru i pozivu ravnatelja/predsjednice DO</li> </ul>
EVALUACIJA	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ analiza na sjednicama DO, Izviješće o radu DO</li> </ul>

### 13.3. IZVIJEŠĆE O RADU VIJEĆA UČENIKA

TEMA	IZVIJEŠĆE O RADU VIJEĆA UČENIKA
NOSITELJI	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sandra Vignjević, predsjednica VU do 04.05.2016.</li> <li>▪ Azra Tabaković, predsjednica VU od 04.05.2016.</li> <li>▪ Nevenka Brnardić, stručna suradnica-pedagoginja</li> </ul>
ČLANOVI VU	<p>Predsjednici 6 odgojnih skupina :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. odg. skupina : Sandra Vignjević, 4.r. Gimnazije</li> <li>2. odg. skupina: Rajko Kartalija, 4.r. Ekonomsko-turističke šk.</li> <li>3. odg. skupina: Ivana Tomić, 3.r. Medicinske šk.</li> <li>4. odg. skupina: Ivan Jakić, 4.r. Šumarske i drvodjeljska škola</li> <li>5. odg. skupina: Azra Tabaković, 2.r. Tehničke škole</li> <li>6. odg. skupina: Viktorija Butina, 3.r. Ekonomsko-turističke škole</li> <li>7. odg. skupina: Ivan Novosel, 1.r. Šumarske i drvodjeljske škole</li> </ol>
CILJ RADA	učenika aktivno uključiti u sve domske aktivnosti i demokratske procese kako u domu tako i šire a u svrhu poboljšanja i unapređenja domske djelatnosti
AKTIVNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ izbor predstavnika odg. skupina u Vijeće učenika i konstituiranje istog na sjednici</li> <li>▪ konstituiranje VU (29.09.)</li> <li>▪ donošenje Plana i programa rada VU</li> <li>▪ sudjelovanje u provedbi Kućnog reda UD Karlovac</li> <li>▪ raspravljanje o bitnim pitanjima i predlaganje rješenja vezanih uz povredu KR odnosno neispunjavanje radnih obveza učenika (izricanje pedagoških mjera sprečavanja)</li> <li>▪ predlaganje svih načina / oblika suradnje na nivou doma i šire</li> <li>▪ prijedlozi za poboljšanje životnih i radnih uvjeta u UDK (pedagoški standard)</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ sudjelovanje u formiranju izbornih programa i drugih oblika kulturno-umjetničkog, tehničkog, ekološkog, sportskog i dr. sadržaja</li> <li>▪ davanje mišljenja o pohvaljivanju i nagrađivanju učenika</li> <li>▪ davanje prijedloga za unapređenje odg.-obraz. rada u domu</li> <li>▪ sudjelovanje u pripremi, organizaciji i realizaciji domskih i vansomskih aktivnosti</li> <li>▪ analiza odgojno-obrazovnih problema i postignuća</li> <li>▪ sudjelovanje u promidžbi doma</li> </ul>
ISHODI	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ aktivno sudjelovanje članova u radu Vijeća te donošenje niza konkretnih prijedloga i rješenja vezanih uz poboljšanje života i rada u Domu</li> </ul>
METODE I OBLICI RADA	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ razgovor, diskusija, informiranje, anketiranje, analiza, priredbe, individualni dogovori, radni dogovori, organiziranje, grupni rad, rad u komisijama (higijena i izrada jelovnika)...</li> </ul>
MJESTO RADA	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ prostorije UD Karlovac (ured ravnatelja, Dvorana 3, blagovaonica)</li> </ul>
VREMENIK	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ prema planu i programu rada, sastanci po potrebi</li> </ul>
EVALUACIJA	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ analiza na sjednicama VU, VO i DO</li> </ul>

### 13.4. IZVJEŠĆE O RADU UČENIČKE ZADRUGE „S l a p „

Naziv učeničke zadruge: Učenička zadruga „ S L A P „

Naziv odgojno-obrazovne ustanove: Učenički dom Karlovac

Adresa odgojno-obrazovne ustanove (poštanski broj, mjesto, ulica i broj): 47000 , Karlovac, Samostanska 2

telefon: 047 / 611-335      faks: 047 / 601-410      e-mail : [udk@ucenickidom-karlovac.hr](mailto:udk@ucenickidom-karlovac.hr)

Godina osnutka : 23.04.2001.      Prekid rada: 2008.      Godina obnove: 2012.

#### USTROJ UČENIČKE ZADRUGE:

NAZIV SEKCIJE	BROJ ZADRUGARA	IME I PREZIME VODITELJA SEKCIJE
keramičari	5	Nevenka Brnardić, dipl. pedagog – voditeljica UZ „ Slap“
likovna grupa	7	Radmila Rade, prof povijesti
fotografi	6	Kristijan Katić, dipl. psiholog
stolno izdavaštvo	3	Kristijan Katić, dipl. psiholog
novinari	7	Kristijan Katić, dipl. psiholog
maketari	2	Krunoslava Dragojević – Vukmirović, prof. TZK
<b>U K U P N O :</b>	<b>30</b>	<b>4 voditelja</b>

Školska godina	Broj učenika/ca			Članovi zaruge u % (od $\Sigma$ učenika u ustanovi)	Broj sekcija	Broj voditelja i suradnika	Broj vanjskih članova
	Ukupno u ustanovi	Članovi zadruge					
		stalni	povremeni				
2014./2015.	152	47	15	<b>38 %</b>	6	10	-
2015./2016.	152	30	27	<b>37,5 %</b>	6	8	-
<b>U K U P N O :</b>							
<b>RAZLIKA:</b>		17	12	0.5 %	-	2	-

**IMOVINA** Učeničke zadruge „S L A P „

1. KERAMIČARI . keramička radionica, keramička peć, električno lončarsko kolo, 8 radnih stolova, 6 zidnih polica, kante za glaziranje, zaštitne pregače, pokretni stalak za ukrašavanje keramike, kliješta za glaziranje, modelirke, glazure, podglazurne boje, engobe, konture, kistovi, satni mehanizmi, skalpeli, žice za rezanje gline, cjedilo za glazure, pištolj za vruće ljepljene, plastični kalupovi ...

2. MAKETARI: maketarska radionica ( dijeli ju sa likovnom grupom), radni stolovi, ormar za pohranu materijala i pribora, zidna polica za držanje pribora, stega, lukovi, pile, čekić, kliješta, ljepilo za drvo, letvice razne, čavlići

3. FOTOGRAFI, NOVINARI, STOLNO IZDAVAŠTVO: informatička učionica sa 12 umreženih kompjutera i modemom za Internet, foto-aparat „Olympus“ sa printerom, web-kamera, plastifikator, skener, stroj za uvezivanje, grafički nož, fotokopirni aparat, CD-i, foto-papir, papir za printanje...

4. LIKOVNA GRUPA: likovna radionica ( dijeli sa maketarima), radni stolovi, slikarska platna, mape za crtanje, pribor za crtanje, boje za slikanje, razne mase za oblikovanje ( DAS- masa, FIMO – masa, Cheramiflot, gips) škare, ljepila, kistovi, hamer-papir ...

MATERIJAL ZA RAD: ( nabava potrebnog za tekuću šk. god.) : glina, glazure, razne boje ( akrilne,tempere, granitne, konture), okviri za slike, slikarska platna, papir za printanje, ukrasne trake, glinamol, fimo-masa , easy-marble set ( boje za mramoriranje), papirnate salvete raznih motiva, papir za printanje, siliguma za izradu kalupa, hamer ( razne boje)

PRIBOR ZA RAD: pile za rezbarenje, kistovi, olovke za oslikavanje keramike, konac za zlatovez, plastični kalupovi, patrone za vruće ljepljenje, modelirke, CD-i, baterije od 1,5 V, PVC folija, ALU-folija, sprejevi, satni mehanizmi, selotejp

Rad izbornih programa unutar UZ „Slap“, odnosno nabava materijala , alata i pribora za izvođenje praktičnog rada financirana je isključivo iz namjenskih materijalnih sredstava Učeničkog doma Karlovac.



**AKTIVNOSTI** iz Plana i programa Učeničke zadruge „Slap“ u školskoj godini 2015 /16.

<b>Sudjelovanje na javnim manifestacijama</b> ( izložbama, sajmovima, itd...) <b>Suradnja</b> s lokalnom zajednicom, s prosvjetnim vlastima, znanstvenim i stručnim ustanovama, udrugama, međunarodna suradnja itd..	MJESTO	DATUM
1. posjet izložbi (stalni postav) u Gradskom muzeju	<i>Karlovac</i>	<i>23.9.</i>
2. izložba UZ „SLAP“ u Galeriji ZILIK (suradnja sa Dječjim domom V. Nazor)	<i>Karlovac</i>	<i>28.0suradnj9. – 07.10.</i>
3. posjet izložbi u Galeriji ZILIK	<i>Karlovac</i>	<i>06.10.</i>
4. –posjet izložbi u Galeriji V. Karas „84 sata do pobjede“ 5. –kreat. radionica „Volim svoju zastavu“ u Galeriji V. Karas	<i>Karlovac</i>	<i>14.10. i 21.10.</i>
6. izložba numizmatike i starih razglednica u Galeriji ZILIK	<i>Karlovac</i>	<i>28.10.</i>
7. posjet Učeničkom domu Sušak i sudjelovanje na likovnoj radionici	<i>Rijeka</i>	<i>28.10.</i>
8. likovna radionica „Kulturom protiv nasilja“ u Gradskom muzeju	<i>Karlovac</i>	<i>17.11.</i>
9. sudjelovanje u postavljanju adventnog vijenca na Trgu bana J. Jelačića u suradnji sa Franjevačkim samostanom	<i>Karlovac</i>	<i>23.11.</i>

10. Međunarodna likovna kolonija – suradnja sa Dijaškim domom iz N. Mesta	<i>Novo Nesto</i>	<i>03. – 04.12.</i>
11. prigodna izložba radova uz obilježavanje blagdana Božića (u suradnji sa Franjevačkim samostanom)	<i>Radićeva ulica, Karlovac</i>	<i>15.12.</i>
12. sudjelovanje na ZILIK – u 2016. u Dječjem domu V. Nazod	<i>Karlovac</i>	<i>25.01.2016.</i>
13. samostalna izložba UZ „SLAP“ u salonu Lj. Šestića u Gradskoj knjižnici I.G. Kovačić	<i>Karlovac</i>	<i>15.02 – 27.2.</i>
14. gostovanje u emisiji TREND radija i predstavljanje rada UZ „Slap“ (povodom izložbe)	<i>Karlovac</i>	<i>17.02.</i>
15. sudjelovanje u emisiji JABUKA TV-e koja je snimila prilog o izložbi UZ „Slap“	<i>Karlovac</i>	<i>23.02.</i>
16. suradnja sa TV 4 rijeke : snimljen prilog o radu UZ „Slap“	<i>Karlovac</i>	<i>03.03.</i>
17. suradnja sa KERAMIKA NOVOM (g. N. Bajt): kreativna radionica „Rad na lončarskom kolu održna u UD Karlovac	<i>Karlovac</i>	<i>10.03.</i>
18. IZLOŽBA povodom USKRSA u suradnji sa Franjevačkim samostanom i gđom. V. Beg	<i>Radićeva ulica u Karlovcu</i>	<i>22.03.</i>
19. sudjelovanje na promociji knjige autorice Rosie Kugli „NISAM TI REKLA“ u Gradskoj knjižnici I.G. Kovačić	<i>Karlovac</i>	<i>06.04.</i>

20. sudjelovanje na 41. Regionalnoj domijadii (održano u Domu OSRH „Zrinski“)	<i>Karlovac</i>	<i>16.04.</i>
21. samostalna izložba radova UZ „Slap“ u Knjižnici za mlade	<i>Karlovac</i>	<i>16.5. – 16.6.</i>
22. sudjelovanje na izložbi u povodu obilježavanja rođendana Grada Karlovac 13.7.	<i>Radićeva ulica , Karlovac</i>	<i>12.7.</i>
<b>Zaštita okoliša:</b>		
Uporaba prirodnih materijala u izradi ukrasnih i uporabnih predmeta	Učenički dom Karlovac	tijekom šk.god.

**PRIZNANJA I NAGRADE učenjskoj zadruzi, voditeljima i mladim zadrugarima u školskoj god 2015./2016.**

Vrsta priznanja ili nagrade	Rang	Datum
41. Regionalna domijada : INSTALACIJA ▪ „NEPROCJENJIVO“ – autori: K. Balinović, H. Kampić, S. Keranović i I. Zrilić	3. mjesto stručnog i učenjskog žirija	16.04. Karlovac
41. Reg. domijada : FILMSKO STVARALAŠTVO ▪ „KAD RIJEČI BOLE“- autorica L. Isaković	3.mjesto stručnog i učenjskog žirija	„-“
▪ ZAHVALNICA za suradnju – sudjelovanje u izložbi pisanica na Trgu bana J. Jelačića (od strane Franjevačkog samostana)		prosinac 2015.

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ PRIZNANJE za sudjelovanje na Međunarodnoj likovnoj koloniji od strane domaćina/organizatora Dijaškog doma iz N. Mesta</li> </ul>		prosinac 2015.
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ZAHVALNICA za suradnju – sudjelovanje u izložbi uz obilježavanje rođendana Grada Karlovca ( od strane Franjevačkog samostana)</li> </ul>		srpanj 2016.

**Posebnosti učeničke zadruge:**

Članovi UZ „ Slap“ su učenici koji čine vrlo heterogenu skupinu - dolaze iz cijele RH, polaznici su većine Karlovačkih srednjih škola ( Gimnazija, Medicinska, Šumarska i drvodjeljska, MIOŠ, Ekonomska...), školuju se za različita zanimanja/ struke , a starosna dob im se kreće od 14 do 18 godina

Voditeljica UZ „ Slap“  
Nevenka Brnardić, dipl. pedagog

---

U Karlovcu, 31.08.2016.